КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

предмет јавне набавке
ОСИГУРАЊЕ ВОЗИЛА

врста поступка
ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

врста предмета јавне набавке
УСЛУГЕ

редни број јавне набавке
12/2020

На основу члана 55, 57. и 60. Закона о јавним набавкама, Дом здравља „Нови Београд“, Булевар маршала Толбухина 30, Нови Београд

објављује

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

врста поступка: јавна набавка мале вредности

Општи подаци о набавци:

1) **назив, адреса и интернет страна наручиоца:** Дом здравља **„**Нови Београд“, улица Булевар маршала Толбухина 30, Нови Београд; Матични број: 07033397; Шифра делатности: 85-120; Порески идентификациони број: 101674909; Подрачун код Трезора: 840-637661-82, 840-637667-64; Факс. 2222-190,2603-522; Телефон: 2222-100, интернет страна наручиоца www.dznbgd.com, e-mail адреса: dznbgd@eunet.rs .Наручилац задржава право да користи и друге, интерне, e-mail адресе за одговоре приликом комуникације са заинтересованим лицима. Радно време: понедељак - петак од 07-15 часова.

2) врста поступка: јавна набавка мале вредности

3) предмет јавне набавке: набавка услуга

4) назив и ознака из општег речника набавке: 66510000 - Услуге осигурања

5) врста наручиоца: здравство

Подаци о предмету јавне набавке:

Предмет јавне набавке је набавка услуга - осигурање службених возила наручиоца

Предмет јавне набавке није организован по партијама.

Услови за учествовање у поступку (право учешћа, докази о испуњености услова):

Право учешћа имају сва заинтересована правна и физичка лица која испуњавају обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке у складу са чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама, а испуњеност ових услова дужни су да докажу на начин прописан чланом 77. Закона о јавним набавкама, ближе одређен конкурсном документацијом.

Критеријум и елементи критеријума за доделу уговора:

Као критеријум за оцењивање и избор најповољније понуде утврђује се **„**најнижа понуђена цена“.

Начин преузимања конкурсне документације, односно интернет адресу где је конкурсна документација доступна:

Конкурсна документација се може преузети са Портала јавних набавки www.ujn.gov.rs и интернет странице наручиоца www.dznbgd.com

Подношење понуда (рок, место, време, начин, назнака):

Понуде се достављају непосредно, у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, а са назнаком: **„Понуда по позиву- „Осигурање возила“, редни број набавке 12/2020 -НЕ ОТВАРАТИ“** на адресу: Дом здравља **„**Нови Београд“, 11070 Нови Београд, улица Булевар маршала Толбухина 30 (писарница 3.спрат). На полеђини коверте назначити назив понуђача, адресу, телефон, особу за контакт. Печатом оверити место затварања понуде.

Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда са варијантама биће одбијена.

Понуде се припремају и подносе у складу са Законом о јавним набавкама (“Сл.гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и конкурсном документацијом.

Рок за подношење понуда је 8 дана од дана објављивања позива за подношења понуда на Порталу јавних набавки, односно **24.03.2020 године до 10:00 часова**, без обзира на начин доставе.

Отварање понуда (место, време, присуство заинтересованих):

Јавно отварање понуда обавиће се комисијски, **24.03.2020.** године, у сали за састанке Дома здравља „Нови Београд“, у Новом Београду, улица Булевар маршала Толбухина 30, на 3. спрату са почетком **у 11:00 часова**. Наручилац задржава право да промени време отварања понуда, о чему ће понуђачи бити благовремено обавештени.

Представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда подносе оверено и потписано пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.

Рок за доношење одлуке о додели уговора:

Одлуку о додели уговора биће донета у року од 10 дана од дана јавног отварања понуда.

Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора објави на Порталу јавних набавки и својој интернет страници у року од три дана од дана доношења.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Језик на којем мора да буде састављена понуда

Понуда се доставља на српском језику. У делу документације коју понуђач даје уз понуду и којом се доказује: порекло, исправност, карактеристике, састав или неко друго својство, дозвољена је и употреба енглеског као и других страних језика, у складу са начелом једнакости понуђача. У случају да се укаже потреба за превођењем, трошкове превода сноси понуђач.

2. Обавезна садржина понуде

1. Попуњен, потписан и печатом оверен „Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни“.

2. Попуњен, потписан и печатом оверен „Образац понуде“, са подацима и о понуђачима из заједничке понуде и подизвођачу/има, ако понуђач не наступа самостално.

3. Регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре (или наведена интернет страница на којој је регистар објављен) или попуњен, потписан и печатом оверен образац „Изјава о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке“, која је саставни део конкурсне документације. (**Ова Изјава, Регистар понуђача, као и наведена интернет страница, се не мора достављати у случају подношења свих доказа дефинисаних у обрасцу „Услови за учешће у поступку и упутство како се доказује испуњеност услова“**)

4. Понуђач је дужан да уз понуду достави опште, посебне и допунске услове које се односе на врсте осигурања из понуде, донете од надлежног органа и достављене Народној банци Србије до дана подношења понуде

5. Понуђач је дужан да достави важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке **(дефинисану у обрасцу „Услови за учешће у поступку и упутство како се доказује испуњеност услова“**)

6. Попуњен, потписан и печатом оверен образац „Изјава понуђача“

7. Попуњен, потписан и печатом оверен „Образац трошкова припреме понуда“ (уколико понуђач нема трошкова овај образац, који је саставни део ове конкурсне документације, није потребно доставити)

8. Попуњен, потписан и печатом оверен образац „Изјава о независној понуди“

9. Попуњен, потписан и печатом оверен образац „Модел уговора“

10. Овлашћење за потписивање конкурсне документације - доставити само уколико конкурсну документацију потписује лице које **није** овлашћено за заступање (дефинисано у тачки 17. Упутства понуђачима како да сачине понуду)

11. Споразум - доставља се само у случају подношења заједничке понуде (дефинисано у тачки 19. Упутства понуђачима како да сачине понуду)

3. Упутство о начину попуњавања образаца

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце (у празна поља, линије, односно врши заокруживање), који су саставни део конкурсне документације.

Понуда мора бити сачињена јасно и недвосмислено, откуцана или читко попуњена, на преузетом обрасцу конкурсне документације и на дефинисаним местима потписана и оверена печатом овлашћеног лица понуђача.

Свака учињена исправка, бељење или подебљавање, морају бити оверени печатом и потписани (или парафирани) од стране овлашћеног лица.

4. Организованост набавке у партијама

Набавка није организована по партијама.

5. Понуде са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена.

Понуда са варијантама биће одбијена.

6. Заједничка понуда или понуда са подизвођачима

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

7. Цена

У цену морају бити урачунати сви трошкови који се односе на предмет јавне набавке.

Цена се исказује се у динарима, заокружена на две децимале. Уколико понуђачи уписују цене без децимала подразумеваће се да су децимале са нулом.

Понуђач даје цену за период осигурања од 1 (једне) године.

Висина премије осигурања од ауто незгоде је фиксна и не може се мењати.

Висине премија каско осигурања (са допунским осигурањем од крађе у земљи) су фиксне и не могу се мењати.

Висина премије обавезног осигурања од аутоодговорности може се мењати у зависности од оствареног бонуса – малуса, а у складу са Одлуком НБС о основним критеријумима бонус-малус система, подацима за примену тог система и највишем бонусу („Службени гласник РС 24/10“). Промена цене у складу са претходно наведеним неће се анексирати посебним уговором.

Уговор ће произвести правно дејство од дана потписивања овлашћених лица обе уговорне стране и закључује се на период од годину дана. Уговорена вредност биће једнака процењеној вредности предметне јавне набавке. Утрошком средстава пре истека рока од годину дана, уговор престаје да важи.

Исправка рачунских грешака из понуде може се вршити у складу са законом.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Сви трошкови везани за припрему понуде падају искључиво на терет понуђача.

8. Поверљивост података

Подаци чија је поверљивост прописана посебним прописом и које такве понуђач означи великим словима „поверљиво“, биће коришћене само у предметној јавној набавци и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, као ни у даљем току поступка. Цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда се неће сматрати поверљивим, сагласно члану 14. Закона о јавним набавкама.

9. Начин на који Понуђач може тражити додатне информације и објашњења

Заинтересовани понуђачи могу у писменом облику тражити од наручиоца додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде најкасније пет дана пре истека рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши у складу са чланом 20. Закона о јавним набавкама.

10. Начин измене, допуне и опозива понуде

Понуђач може да измени, допуни или повуче своју понуду писаним путем пре истека рока за подношење понуда, на исти начин на који је наручилац дефинисао достављање понуде, с тим што је понуђач у обавези да на коверти или кутији назначи „измена понуде" или „допуна понуде" или "повлачење понуде", притом је уз назнаку „НЕ ОТВАРАТИ" неопходно нагласити и назив и редни број предметне набавке. **Измена, допуна или опозив мора бити праћен дописом овереним и потписаним од стране овлашћеног лица.**

11. Рок важења понуде

Рок важења понуде је минимум **90 дана** од дана отварања понуда.

12. Додатна објашњења од Понуђача

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења у складу са чланом 93. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

13. Модел уговора и рок за закључење уговора

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права, стим да наручилац, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама, може закључити уговор и пре истека горе наведеног рока.

Уколико изабрани понуђач не достави потписан и оверен уговор, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем, о чему ће писаним путем обавестити све учеснике у поступку јавне набавке.

Поступак се спроводи у циљу закључења уговора о јавној набавци.

Уколико изабрани понуђач не извршава обавезе из уговора који ће се закључити на основу предметног поступка, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ о неизвршавању обавеза.

14. Доказ о уредном извршењу обавеза

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ наведен у члану 82. Закона о јавним набавкама.

15. Критеријум за оцењивање понуда

Избор најповољније понуде извршиће се на основу критеријума „најнижа понуђена цена". Основа за примену овог критеријума је укупна цена без пореза на премије неживотних осигурања – за услуге осигурања службених аутомобила, док ће сама вредност уговора бити једнака процењеној вредности набавке.

Уколико претходно наведени критеријум буде истоветан код два или више понуђача наручилац ће жребом одлучити о избору најповољније понуде.

16. Заштита права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе лице наведено у члану 148. Закона о јавним набавкама, у складу са одредбама Закона о јавним набавкама које регулишу поступак заштите права понуђача (чланови 148-159 Закона о јавним набавкама).

Понуђач који подноси захтев за заштиту права, дужан је да плати таксу која је одређена чланом 156. Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" број 68/2015) у износу од 60.000,00 динара на рачун број 840-30678845-06 у складу са упутством издатом од стране Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.

Такса је одређена чланом 156. Закона о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" број 68/2015).

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;

(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.

(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;

(4) број рачуна: 840-30678845-06;

(5) шифру плаћања: 153 или 253;

(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

(8) корисник: буџет Републике Србије;

(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;

(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, **први примерак,** оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште**,** који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Захтев за заштиту права мора да садржи све податке прописане чланом 151. Закона о јавним набавкама.

Упутсво о уплати таксе и начин достављања доказа налази се на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки (http://kjn.rs/uputstvo-o-uplati-takse). Другачији доказ од доказа дат на сајту Комисије наручилац неће прихватити.

17. Овлашћење за потписивање

Уколико конкурсну документацију потписује лице које није овлашћено за заступање по решењу из регистра привредних субјеката, потребно је доставити Овлашћење за потписивање конкурсне документације.

18. Подизвођач

Понуда са подизвођачем се подноси у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама.
Понуђач је дужан да, уколико намерава да извршење набавке повери подизвођачу, у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 %, као и да наведе део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.
Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Испуњеност горе наведених услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама (ближе описани у обрасцу „Услови за учешће у поступку и упутство како се доказује испуњеност услова“) подизвођачи могу да доказују писменом изјавом датом под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу - обрасцем „Изјава Понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности“ који прилажу у понуди а која је саставни део ове конкурсне документације.
Овај Образац морају попунити, потписати и печатом оверити понуђач, односно сваки од подизвођача (од стране овлашћених лица).

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, а за део набавке који се извршава преко тог подизвођача.

19. Група понуђача

Заједничка понуда се подноси у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама.

Понуду може поднети група понуђача.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

Испуњеност горе наведених услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама (ближе описани у обрасцу „Услови за учешће у поступку и упутство како се доказује испуњеност услова“) понуђачи у заједничкој понуди **могу** да доказују писменом изјавом датом под пуном моралном, материјалном и кривичном одговорношћу - обрасцем „Изјава Понуђача о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке мале вредности“ који прилажу у понуди а која је саставни део ове конкурсне документације.

Овај Образац морају попунити, потписати и печатом оверити сваки од учесника из заједничке понуде (од стране овлашћених лица).

20. Обустава поступка јавне набавке

Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке у случајевима из члана 109. Закона о јавним набавкама.

21. Одлука о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у року до 10 дана од дана отварања понуда. Наручилац је дужан да одлуку о додели уговора објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници у року од три дана од дана доношења.

22. Додатна појашњења

22.1 Понуђач потписује изјаву, која је саставни део обрасца у конкурсној документацији гарантује да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

22.2 Уколико постоји разлика између оног што понуђач уписује у „Обрасцу структуре понуђене цене са упутством како да се попуни“ и другим обрасцима који су саставни део ове конкурсне документације, меродавним ће се сматрати оно што је понуђач уписао у „Обрасцу структуре понуђене цене са упутством како да се попуни“.

22.3. **Обавештење о употреби печата** Чланом 25. став 4. Закона о привредним друштвима („Сл. гласник РС“, бр. 36/11, 99/11, 83/14 – др. Закон, 5/15, 44/18 и 95/18), прописано је да „приликом закључивања правних послова, односно предузимања правних радњи од стране друштва, судови, државни органи, организације и лица која врше јавна овлашћења, као и друга правна лица, не могу истицати примедбе у погледу некоришћења печата, нити се исте могу истицати као разлог за поништај, раскид, односно непуноважност закљученог правног посла, односно предузете правне радње, чак и у случају када је интерним актима друштва прописано да друштво има и користи печат у пословању“. У складу са наведеним, понуђач није у обавези да употребљава печат приликом сачињавања понуде.

Конкурсна документација се састоји од 20 страна.

ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈА)

Ред. бр.	Возило	Снага мотора	Година производње	Радна запремина мотора	Носивост	Број путника	Број шасије	Датум задње регистрације
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Dacia Sandero Ambiance 1.0 SCE 75	54	2017	999	П	1+4	UU15SDMC557462890	06.04.2019
2.	Dacia Sandero Ambiance 1.0 SCE 75	54	2017	999	П	1+4	UU15SDMC557462891	06.04.2019
3.	Dacia Sandero Ambiance 1.0 SCE 75	54	2017	999	П	1+4	UU15SDMC557462892	06.04.2019
4.	Dacia Sandero Ambiance 1.0 SCE 75	54	2017	999	П	1+4	UU15SDMC557462893	06.04.2019
5.	Dacia Sandero Ambiance 1.0 SCE 75	54	2017	999	П	1+4	UU15SDMC557462894	06.04.2019
6.	Fiat 500 L	70	2016	1368	П	1+4	ZFA19900005350408	19.09.2019

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Ред. бр.	Возило	Снага мотора	Година производње	Радна запремина мотора	Носивост	Број путника	Број шасије	Датум задње регистрације	Премија за обавезно осигурање без пореза	Премија за ауто незгоду (200.000,00/ 400.000,00 динара без пореза)	Премија за каско осигурање (са допунским осигурањем од крађе у земљи) без пореза	Укупно без пореза
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13=10+11+12
1.	Dacia Sandero Ambiance 1.0 SCE 75	54	2017	999	П	1+4	UU15SDMC557462890	06.04.2019				
2.	Dacia Sandero Ambiance 1.0 SCE 75	54	2017	999	П	1+4	UU15SDMC557462891	06.04.2019				
3.	Dacia Sandero Ambiance 1.0 SCE 75	54	2017	999	П	1+4	UU15SDMC557462892	06.04.2019				
4.	Dacia Sandero Ambiance 1.0 SCE 75	54	2017	999	П	1+4	UU15SDMC557462893	06.04.2019				
5.	Dacia Sandero Ambiance 1.0 SCE 75	54	2017	999	П	1+4	UU15SDMC557462894	06.04.2019				
6.	Fiat 500 L	70	2016	1368	П	**1+4**	ZFA19900005350408	19.09.2019				
Укупна цена- премија осигурања												

***** Каско осигурање обрачунати без учешћа осигураника у штети

*Цену уписати према основном премијском степену П4-без обрачунатог бонуса и малуса. Понуђач може понудити гратис премије (тј. нула динара) за обавезно осигурање без пореза, у ком случају врши уписивање 0,00 динара

*Цена треба да буде изражена у динарима, заокружена на две децимале. Уколико понуђачи цене уписују без децимала подразумеваће се да су децимале са нулом

Напомена: П-путничко; Т-теретно

(потпис овлашћеног лица)

Потписати од стране овлашћеног лица Понуђача

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Назив Понуђача	
Адреса	
Општина	
Матични број	
ПИБ	
Телефон и факс	
е-маил (уколико постоји)	
Лице за контакт	
Текући рачун	
Банка	
Овлашћено лице за потпис уговора	

Понуда се подноси (заокружити):

а) самостално

б) заједничка понуда
(за сваког од понуђача из заједничке понуде доставити податке које су наведене у табели са леве стране)

в) понуда са подизвођачем
(за сваког од подизвођача доставити податке које су наведене у табели са леве стране)

*уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има у обавези је да наведе податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

1. Укупна премија осигурања: _____ динара без пореза,

односно _____ динара са порезом

2. Плаћања премије осигурања: у року до ___ _____ дана од дана испостављања исправне фактуре
(навести начин плаћања) (*Авансно плаћање се не одобрава. Уколико понуђач у понуди наведе авансно плаћање, понуда ће се сматрати неприхватљивом)*

3. Рок за финансијску ликвидацију штете је један дан од дана пријема комлетног одштетног захтева

4. Рок важења понуде: **_____ дана од дана отварања понуда**
(Услов прихватљиве понуде подразумева важност понуде ***минимум 90 дана*** *од дана отварања понуда)*

* Укупна цена мора бити исказана у динарима

(потпис овлашћеног лица)

Потписати од стране овлашћеног лица Понуђача

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

УСЛОВИ	ДОКАЗИ
1. Да је понуђач регистован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. став 1. тачка 1) Закона)	**1.** Извод из регистра привредних субјеката, издат од стране Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног органа **или** Потврда-Решење Привредног или Трговинског суда ***овај доказ не достављају физичка лица**
2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. став 1. тачка 2) Закона)	**2.А) за сваког законског заступника понуђача:** -Извод из казнене евиденције коју издаје надлежна ПУ МУП
	2.Б) за правно лице, тј понуђача (ове доказе не достављају предузетници и физичка лица): 1.Уверење Основног суда 2.Уверење Вишег суда у Београду
3. Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији (чл. 75. став 1. тачка 4) Закона)	**3.А)** Уверења Пореске управе Министарства финансија Републике Србије
	3.Б) Уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
4. Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавк е(чл. 75. став 1. тачка 5) Закона)	**4.** Дозвола Народне банке Србије и потврда Народне банке Србије да понуђачу није престала да важи дозвола за обављање послова осигурања. Ова потврда по датуму издавања не сме бити старија од шест месеци пре објављивања позива за подношења понуда
5. Да понуђач гарантује да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона)	**5.** Образац „Изјава понуђача“ (образац ове изјаве је саставни део ове конкурсне документације)

Сви докази могу се достављати у неовереним фотокопијама. Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из члана 77. став 1. тачка од 1) до 4). Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из члана 77. став 1. тачка од 1) до 4) Закона о јавним набавкама уколико у понуди доставе регистар понуђача или наведу интернет страницу на којој је регистар објављен. Навођењем интернет странице могу се доказивати и друге информације које су јавно доступне.

Приликом подношења понуда испуњеност горе наведених услова из табеле (осим доказа из тачке 5 табеле-обавезни услови) понуђачи; понуђачи из заједничке понуде;подизвођач/и могу да доказују достављањем наведених доказа на начин како је појашњено у претходном ставу **или** писменом изјавом датом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу „Изјава о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке “ (ова изјава је саставни део конкурсне документације)

Докази из члана 77. став 1. тачке 2) и 4) Закона о јавним набавкама не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда

ИЗЈАВА О ИСПУЊЕНОСТИ УСЛОВА
ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

Понуђач _____***(уписати назив понуђача)*** изјављује, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да за јавну набавку - „Осигурање возила“, редни број 12/2020**,** поред тражених минималних услова из конкурсне документације, испуњава и услове из члана 75. и поседује доказе из члана 77. Закона о јавним набавкама:

1) Да је понуђач регистован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар
2) Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организаоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре
4) Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији

(потпис овлашћеног лица)

Ову Изјаву потписује и печатом оверава овлашћено лице: Понуђача; свих Понуђача из заједничке понуде; свих Подизвођача

У складу са одредбом члана 75. став 2:

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Понуђач _____ ***(Навести назив понуђача)*** у поступку јавне набавке мале вредности услуга „Осигурање возила“, редни број набавке 12/2020, изјављује да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

(потпис овлашћеног лица)

Потписати од стране овлашћеног лица Понуђача

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

Навести врсту трошкова (уколико их има)		Износ трошкова са пдв-ом
1		
2		
3		
4		
5		
6		
Укупна износ трошкова са пдв-ом:		

**понуђач није у обавези да исказује -попуни празна поља табеле

(потпис овлашћеног лица)

Потписати од стране овлашћеног лица Понуђача

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Понуђач _____ ***(Навести назив понуђача)*** изјављује, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуду подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

(потпис овлашћеног лица)

Потписати од стране овлашћеног лица Понуђача

*прочитати упутство на последњој страни модела уговора

МОДЕЛ УГОВОРА
УГОВОР О ОСИГУРАЊУ ВОЗИЛА

1. **Дома здравља „Нови Београд”** са седиштем у Новом Београду, улица Булевар маршала Толбухина бр. 30, општина Нови Београд м.бр. 07033397, пиб 101674909, рачун 840-637661-82 код Министарства финансија, Управа за трезор, кога заступа в.д директора Др Божица Новаковић (у даљем тексту: Осигураник)
   и
2. _____са седиштем у _____ , ул._____ бр. ___ општина _____ м.бр. _____ , пиб _____ , рачун _____ код _____ банке, кога заступа_____ (у даљем тексту: Осигуравач) ***(Попуњава понуђач)***

Уговарач осигурања је, као наручилац, спровео поступак јавне набавке мале вредности - „Осигурање возила“, редни број набавке 12/2020, у којем је као најповољнију понуду Осигуравача број _____ ***(није неопходно попуњавати)*** од _____ ***(није неопходно попуњавати)*** 2020. године, која је саставни део овог Уговора.

Члан 1.

Предмет овог уговора је осигурање моторних возила Осигураника од стране Осигуравача. Саставни део Уговора је Образац понуде и Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни, број понуде _____ ***(није неопходно попуњавати)*** од _____ ***(није неопходно попуњавати)*** 2020. године, и то:

1. Обавезно осигурање од аутоодговорности _____ динара без пореза.
2. Осигурање од ауто-незгоде возача и путника у возилу _____ динара без пореза.
3. Потпуно каско осигурање и допунско каско осигурање без учешћа у штети, са важношћу на територији Репунлике Србије _____ динара без пореза.

Члан 2.

Овај Уговор се закључује на период од једне године, а примењиваће се почев од дана потписивања предметног Уговора.

„Утрошком средстава у износу од ___/____/____/___/__ динара без пореза, односно_/___/___/___/__/__ динара са порезом, пре истека рока из става 1. овога члана, овај Уговор престаје да важи.“ ***(НЕ ПОПУЊАВАТИ ЛИНИЈЕ – Наручилац ће извршити попуњавање уговорене вредности која ће биће једнака процењеној вредности*)**

Члан 3.

За извршене услуге осигурања службених аутомобила из члана 1.овог уговора, Осигуравач је дужан да изда фактуру.

Осигураник се обавезује да уговорену премију осигурања плати Осигуравачу у року до _____ дана од дана испостављања исправне фактуре ***(Попуњава понуђач-из Обрасца понуде)***.

Висина премије осигурања од ауто незгоде је фиксна и не може се мењати.

Висине премија каско осигурања (са допунским осигурањем од крађе у земљи) су фиксне и не могу се мењати.

Висина премије обавезног осигурања моторних возила од ауто-одговорности за штете причињене трећим лицима, на дан издавања полисе кориговаће се према Одлуци Народне Банке Србије о основним критеријумима бонус-малус система (Службени гласник Републике Србије бр. 24/10).

Промена цене у складу са претходним ставом неће се анексирати посебним уговором.

Члан 4.

Уговорне стране се обавезују да се приликом реализације овог уговора понашају савесно и у складу са добрим пословним обичајима, на начин којим се штите интереси и друге уговорне стране.

Члан 5.

Уговорне стране су у обавези да једна другу благовремено обавештавају о променама у пословању које могу утицати на овај уговорни однос и извршење уговорних обавеза.

Члан 6.

Када настане осигурани случај, односно дође до саобраћајне незгоде, Осигураник, односно возач дужан је да пријави саобраћајну незгоду надлежном органу унутрашњих послова и на месту саобраћајне незгоде присуствује увиђају, уколико објективне околности то дозвољавају.

Осигураник је дужан да најкасније у року од три дана од дана настанка осигураног случаја, односно саобраћајне незгоде обавести Осигуравача, уз детаљан опис околности под којима је дошло до настанка осигураног случаја, односно саобраћајне незгоде.

Уколико се оствари ризик крађе Осигураник је дужан да преда Осигуравачу саобраћајну дозволу, оригиналне кључеве возила, полису осигурања, као и оверено овлашћење о праву располагања Осигуравача пронађеним возилом. Уколико се моторно возило не пронађе у року од 30 дана Осигуравач обрачунава висину штете.

Члан 7.

Одмах након пријаве штете, стручни проценитељ Осигуравача обавља преглед возила и саставља "Записник о оштећењу возила" са пратећом фото-документацијом. Уколико је оштећено возило непокретно стручни проценитељ Осигуравача је обавезан да најкасније у року од 3 (три) дана изађе на место где се возило налази ради састављања "Записника о оштећењу возила". За сва оштећења која се утврде приликом поправке возила, а нису обухваћена основним „Записником о оштећењу возила", представник Осигураника је обавезан да позове стручног проценитеља Осигуравача, а овај је обавезан да у року од 3 дана прегледа и састави допунски „Записник о оштећењу возила".

Члан 8.

Основаност одштетног захтева, утврђује се на основу Записника о увиђају надлежног органа, изјава учесника и сведока, и по потреби других доказа специфичних за поједине случајеве.

Члан 9.

Висина одштетног захтева, утврђује се на основу основног и допунског записника о процени, рачуна о поправци возила или по захтеву представника Осигураника споразумно, примењујући нормативе Осигуравача, цене рада сервисера, цене делова и материјала, а све у складу са Условима за комбиновано осигурање моторних возила (ауто каско).

Члан 10.

Осигуравач се обавезује да исплату штете изврши у складу са Законом о обавезном осигурању у саобраћају и позитивноправним прописима.

Члан 11.

У случају тоталне штете, а према одговарајућим одредбама Услова за комбиновано осигурање моторних возила (ауто каско) Осигуравача, уговорне стране су сагласне да спашени делови уништеног или оштећеног возила – остаци возила, остају осигуранику.

Члан 12.

Осигуравач прихвата и преузима обавезу да Осигуранику изда полисе обавезног осигурања ауто-одговорности, ауто-незгоде и потпуног каско осигурања на период од годину дана, а према условима и висини премије осигурања из члана 1. овог уговора.

Члан 13.

Уговорне стране су сагласне да ће све евентуалне спорове проистекле из овог уговорног односа настојати да реше споразумно, у супротном за све спорове по овом уговору надлежан је Привредни суд у Београду.

Члан 14.

На све односе између уговорних страна који нису регулисани овим уговором примењују се одредбе Закона о облигационим односима и других позитивних прописа.

Раскид уговора се захтева писменим путем, са раскидним роком од 8 дана.

Члан 15.

Уговор је сачињен у 4 (четири) истоветна примерка, по 2 (два) за сваку уговорну страну.

Осигуравач

Осигураник
ВД ДИРЕКТОРА
Др Божица Новаковић

_____ _____

Напомена:

Уколико се подноси заједничка понуда или понуда са учешћем подизвођача, у моделу уговора ће бити наведени сви понуђачи из заједничке понуде односно сви подизвођачи.

Понуђач који наступа самостално или са подизвођачима дужан је да попуни и потпише, од стране овлашћеног лица, модел уговора чиме потврђује да прихвата све елементе модела уговора.

Уколико понуду подноси група понуђача, сви чланови групе понуђача дужни су да потпишу, од стране овлашћеног лица, модел уговора чиме потврђују да прихватају све елементе модела уговора.