КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

предмет јавне набавке
ТЕКУЋЕ ПОПРАВКЕ И ОДРЖАВАЊЕ МЕДИЦИНСКЕ, ЛАБОРАТОРИЈСКЕ И СТОМАТОЛОШКЕ ОПРЕМЕ

врста поступка
ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК

врста предмета јавне набавке
ДОБРА

редни број јавне набавке
24/2017

На основу члана 55, 57. и 60. Закона о јавним набавкама („Сл.гласник РС“ број 124/2012, 14/2015 и 68/2015), Дом здравља „Нови Београд“, Булевар маршала Толбухина 30, Нови Београд

ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Врста поступка: **отворени поступак**

Општи подаци о набавци:

1) назив, адреса и интернет страна наручиоца: Дом здравља **„**Нови Београд“, улица Булевар маршала Толбухина 30, Нови Београд; Матични број: 07033397; Шифра делатности: 85-120; Порески идентификациони број: 101674909; Подрачун код Трезора: 840-637661-82, 840-637667-64; Факс: 011/2222-190; Телефон: 2222-100, интернет страна наручиоца www.dznbgd.com, e-mail адреса: dznbgd@eunet.rs .Наручилац задржава право да користи и друге, интерне, e-mail адресе за одговоре приликом комуникације са заинтересованим лицима. Радно време: понедељак - петак од 07-15 часова.

2) врста поступка: отворени поступак

3) врста наручиоца: здравство

4) предмет јавне набавке: Текуће поправке и одржавање медицинске, лабораторијске и стоматолошке опреме. Набавка добара.

Подаци о предмету јавне набавке:

Опис предмета јавне набавке: текуће поправке и одржавање медицинске, лабораторијске и стоматолошке опреме

Назив и ознака из општег речника набавке: 50421000 - Услуге поправке и одржавања медицинске опреме.

Предмет јавне набавке је организован по партијама, и то:

Број партије	Назив партије (апарата)	Број апарата	Произвођач
1	Кадица за испирање протеза	1	Reco dental
2	Ивомат за кување протеза	5	Ivoklar
3	Хематолошки анализатор „Cell Dyn 1800“	1	Abott Laboratories
4	Биохемијски анализатор „Architect c 8000“	1	Abott Laboratories
5	Дефибрилатор “Cardio Serv”	2	GE
6	Дефибрилатор „TEC 7621 K“ / „TEC 5521 K“ / „TEC 5621 K“	5	Nihon Kohden
7	Дефибрилатор „HeartStart XL“	1	Phillips Medical System
8	ЕКГ апарат „MAC 500“	7	GE Healthcare
9	Diagon рачунар (2x Lenovo 8985-89G /1x HP 8100 CMT) и PACS сервер рачунар (2x IBM Express x3200 M3)	1+1	Visaris
10	Апарат за Ртг снимање „DIGRAF X“	3	Visaris
11	Апарат за Ртг снимање „Flexansion HB“	1	Shimadzu
12	Офталмоскоп	3	Heine
13	Микроскоп	7	Karl Zeis
14	Колпоскоп	6	Karl Zeis
15	Ауторефрактокератометар	1	Karl Zeis

Услови за учествовање у поступку (право учешћа, докази о испуњености услова):

Право учешћа имају сва заинтересована правна и физичка лица која испуњавају обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке у складу са чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама, а испуњеност ових услова дужни су да докажу на начин прописан чланом 77. Закона о јавним набавкама, ближе одређен конкурсном документацијом

Критеријум за избор најповољније понуде:

Критеријум за оцењивање понуда је **„**најнижа понуђена цена".

Увид и преузимање конкурсне документације (услови, место, време, рок, накнада трошкова):

Конкурсна документација се може преузети са Портала јавних набавки www.ujn.gov.rs и интернет странице наручиоца www.dznbgd.com

Подношење понуда (рок, место, време, начин, назнака):

Понуде се достављају непосредно, у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, а са назнаком: **„Понуда по позиву - Текуће поправке и одржавање медицинске, лабораторијске и стоматолошке опреме, партија/е број _____ , редни број набавке 24/2017 -НЕ ОТВАРАТИ"** на адресу: Дом здравља **„**Нови Београд", 11070 Нови Београд, улица Булевар маршала Толбухина 30 (писарница 3.спрат). На полеђини коверте назначити назив понуђача, адресу, телефон, особу за контакт. Печатом оверити место затварања понуде.

Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда са варијантама биће одбијена.

Понуде се припремају и подносе у складу са Законом о јавним набавкама ("Сл.гласник РС" број 124/2012, 14/2015 и 68/2015) и конкурсном документацијом.

Рок за подношење понуда је 30 дана од дана објављивања позива за подношења понуда на Порталу јавних набавки, односно **07.09.2017. године до 11:00 часова**, без обзира на начин доставе.

Ако понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати свака партија посебно.

Отварање понуда (место, време, присуство заинтересованих):

Јавно отварање понуда обавиће се комисијски, **07.09.2017.** године, у сали за састанке Дома здравља „Нови Београд", у Новом Београду, улица Булевар маршала Толбухина 30, на 3. спрату са почетком **у 12:00 часова**. Наручилац задржава право да промени време отварања понуда, о чему ће понуђачи бити благовремено обавештени.

Представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда подносе оверено и потписано пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.

Рок за доношење одлуке о избору најповољније понуде:

Одлука о избору најповољније понуде биће донета у року од 25 дана од дана јавног отварања понуда и доставиће се понуђачима у року од три дана.

УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

1. Језик на којем мора да буде састављена понуда

Понуда се доставља на српском језику. У делу документације коју понуђач даје уз понуду и којом се доказује: сертификат, ауторизационо писмо, овлашћеност, правно наследништво, порекло, исправност, карактеристике, састав или неко друго својство, дозвољена је и употреба енглеског као и других страних језика, у складу са начелом једнакости понуђача. У случају да се укаже потреба за превођењем, трошкове превода сноси понуђач.

2. Обавезна садржина понуде

1. Попуњен, потписан и печатом оверен „Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни“. Наведени образац се доставља за партије за које се подноси понуда.

2. Попуњен, потписан и печатом оверен „Образац понуде“, са подацима и о понуђачима из заједничке понуде и подизвођачу/има, ако понуђач не наступа самостално. Наведени образац се доставља за партије за које се подноси понуда

3. Доказе о испуњености услова из члана 77. Закона о јавним набавкама- достављају се на начин дефинисан обрасцем **„Условима за учешће у поступку и упутством како се доказује испуњеност услова“** (образац је саставни део ове конкурсне документације). Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из члана 77. став 1. тачка од 1) до 4) Закона о јавним набавкама уколико у понуди доставе Регистар понуђача или наведу интернет страницу на којој је Регистар понуђача објављен. Навођењем интернет странице могу се доказивати и друге информације које су јавно доступне)

4. Попуњен, потписан и печатом оверен образац – „Изјава понуђача“

5. Попуњен, потписан и печатом оверен „Образац трошкова припреме понуда“ (уколико понуђач нема трошкова овај образац, који је саставни део ове конкурсне документације, није потребно доставити)

6. Попуњен, потписан и печатом оверен образац „Изјава о независној понуди“

7. Попуњен, потписан и печатом оверен – „Модел уговора“

8. Овлашћење за потписивање конкурсне документације – доставити само уколико конкурсну документацију потписује лице које **није** овлашћено за заступање **(дефинисано у тачки 16. Упутства понуђачима како да сачине понуду)**

9. Споразум - доставља се само у случају подношења заједничке понуде **(дефинисано у тачки 21. Упутства понуђачима како да сачине понуду)**

10. За партије **од броја 3 до броја до броја 14** доставити доказ о постојању најмање једног овлашћеног сервиса и сертификованог сервисера **(доставити доказе према упутству у тачкама 18а) и 19а) Упутства понуђачима како да сачине понуду).** Овај доказ се

доставља уколико понуђач подноси понуду за неку/е од горе наведених партија и то за ону/е партију/е за које понуђач подноси понуду

11. За партије **1 и 2** доставити доказ о постојању најмање једног сервиса и сервисера **(доставити доказе према упутству у тачкама 18б) и 19б) Упутства понуђачима како да сачине понуду).** Овај доказ се доставља уколико понуђач подноси понуду за неку/е од горе наведених партија и то за ону/е партију/е за које понуђач подноси понуду

3. Упутство о начину попуњавања образаца

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце (у празна поља, линије, односно врши заокруживање), који су саставни део конкурсне документације.

Понуда мора бити сачињена јасно и недвосмислено, откуцана или читко попуњена, на преузетом обрасцу конкурсне документације и на дефинисаним местима потписана и оверена печатом овлашћеног лица понуђача.

Свака учињена исправка, бељење или подебљавање, морају бити оверени печатом и потписани (или парафирани) од стране овлашћеног лица.

4. Организованост набавке у партијама

Набавка је организована у 14 партија. Ако понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати свака партија посебно.

5. Понуде са варијантама

Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда са варијантама биће одбијена.

6. Заједничка понуда или понуда са подизвођачима

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

7. Начин и рок плаћања

Наручилац ће своја плаћања вршити у року до 30 дана од дана исправно испостављене фактуре.

8. Цена

Цене у понуди морају бити исказане у динарима, заокружене на две децимале, са укљученим свим другим зависним трошковима, трошковима испоруке, превоза, царине, осигурања, шпедитерски трошкови и сл. Уколико понуђачи уписују цене без децимала подразумеваће се да су децимале са нулом.

За ставке резервних делова односно прибора, које се налазе у „Обрасцу структуре понуђене цене са упутством како да се попуни“, понуђачи исказују цене по комаду, где ценом треба бухватити и пратећи потрошни материјал, долазак на интервенцију и дефектажу. У ставци „Цена радног сата“ уписује се цена радног сата и ове радне сате изабрани понуђачи могу да фактуришу само уколико приликом интервенције не врше никакву замену резервних делова односно прибора. (не могу се истовремено фактурисати и радни сати и замена делова). Радни сати се наплаћују сразмерно времену проведеном у сервисирању.

С обзиром на немогућност наручиоца да унапред има сазнање у ком обиму и каква врста кварова ће се десити, односно на којим локацијама наручиоца, изабрани понуђач ће се приликом сервисирања придржавати ценовника из своје понуде који ће бити саставни део уговора.

Ако је у понуди исказана неуобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

Сви трошкови везани за припрему понуде падају искључиво на терет понуђача.

9. Поверљивост података

Подаци чија је поверљивост прописана посебним прописом и које такве понуђач означиве великим словима „поверљиво“, биће коришћене само у предметној јавној набавци и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, као ни у даљем току поступка. Цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда се неће сматрати поверљивим, сагласно члану 14. Закона о јавним набавкама.

10. Начин на који Понуђач може тражити додатне информације и објашњења

Заинтересовани понуђачи могу у писменом облику тражити од наручиоца додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде најкасније пет дана пре рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши у складу са чланом 20. Закона о јавним набавкама.

11. Рок важења понуде

Рок важења понуде је минимум **60 дана** од дана отварања понуда.

12. Додатна објашњења од Понуђача

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења у складу са чланом 93. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

13. Модел уговора и рок за закључење уговора

Понуђачи су у обавези да за сваку понуђену партију поднесу посебан модел уговора (попуњен у складу са упутствима из конкурсне документације), односно, образац модела уговора је потребно копирати у оноликом броју примерака за колико се партија подноси понуда.

Уговорена вредност за поједине партије биће једнака процењеној вредности партије.

Поступак се спроводи у циљу закључења уговора о јавној набавци.

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је додељен уговор у року од осам дана од дана протека рока за подношење захтева за заштиту права.

Наручилац, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама, може закључити уговор и пре истека захтева за заштиту права.

Уколико изабрани понуђач не извршава обавезе из уговора који ће се закључити на основу предметног поступка, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ о неизвршавању обавеза (негативна референцу).

Уколико изабрани понуђач не достави потписан и оверен уговор, наручилац може закључити уговор са првим следећим најповољнијим понуђач, о чему ће писаним путем обавестити све учеснике у поступку јавне набавке.

14. Доказ о уредном извршењу обавеза

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ наведен у члану 82. Закона о јавним набавкама.

15. Критеријум за оцењивање понуда

Критеријум за оцењивање понуда је **„**најнижа понуђена цена“ (збир вредности који се исказује у „Обрасцу структуре понуђене цене са упутством како да се попуни“).

Уколико два или више понуђача понуде исту цену биће изабран онај понуђач који је понудио дужи гарантни рок за уграђене резервне делове.

Уколико два или више понуђача понуде исту цену као и исти гарантни рок за уграђене резервне делове биће изабран онај понуђач који је понудио дужи гарантни рок за извршене услуге.

Уколико су код два или више понуђача сви претходно понуђени елементи исти, наручилац ће жребом одлучити о додели уговора.

16. Овлашћење за потписивање

Уколико конкурсну документацију потписује лице које није овлашћено за заступање по решењу из регистра привредних субјеката, потребно је доставити Овлашћење за потписивање конкурсне документације.

17. Заштита права понуђача

Захтев за заштиту права може да поднесе лице наведено у члану 148. Закона о јавним набавкама, у складу са одредбама Закона о јавним набавкама (“Сл.гласник РС“ број 68/2015) које регулишу поступак заштите права понуђача (чланови 148-159 Закона о јавним набавкама).

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији.

Понуђач који подноси захтев за заштиту права, дужан је да плати таксу у износу од 120.000,00 динара одређену **чланом 156. Закона о јавним набавкама (“Сл.гласник РС“ број 68/2015).** на рачун буџета Републике Србије 840- 30678845-06 шифра плаћања 253 или 153. У делу Позив на број наводе се подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права, у делу Сврха наводи се ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) ЗЈН, прихватиће се:

1. Потврда о извршеној уплати таксе из члана 156. ЗЈН која садржи следеће елементе:

(1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
(2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога.
(3) износ таксе из члана 156. ЗЈН чија се уплата врши;
(4) број рачуна: 840-30678845-06;
(5) шифру плаћања: 153 или 253;
(6) позив на број: подаци о броју или ознаци јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
(7) сврха: ЗЗП; назив наручиоца; број или ознака јавне набавке поводом које се подноси захтев за заштиту права;
(8) корисник: буџет Републике Србије;
(9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
(10) потпис овлашћеног лица банке.

2. Налог за уплату, **први примерак,** оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште**,** који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1.

3. Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. Потврда издата од стране Народне банке Србије, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Захтев за заштиту права мора да садржи све податке прописане чланом 151. Закона о јавним набавкама.

Упутсво о уплати таксе и начин достављања доказа налази се на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки.
(http://www.kjn.gov.rs/sr/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html).
Другачији доказ од доказа дат на сајту Комисије наручилац неће прихватити.

18. Информације о сервису

18а) Понуђач је дужан да приликом подношења понуде **(за партије од броја 3 до броја 14)** поднесе **доказ о постојању најмање једног овлашћеног сервиса за опрему која је предмет сервисирања.**

(Овај доказ се доставља уколико понуђач подноси понуду за неку/е од горе наведених партија и то за ону/е партију/е за коју/е понуђач подноси понуду)

Овлашћеност сервиса се доказује ауторизационим писмом (оригинал или фотокопија) или потврдом произвођача о овлашћеном сервису (оригинал или фотокопија) односно уговором између овлашћеног сервиса и понуђача, а за опрему која је предмет сервисирања. Овлашћени сервис мора бити на територији Републике Србије. Ауторизација или потврда произвођача мора да буде издата од стране произвођача. Уколико је произвођач иностраног порекла, ауторизација или потврда произвођача може бити достављена и на страном језику.

Напомена: Уколико посумња у истинитост ауторизационог писма или потврде произвођача о овлашћеном сервису Наручилац може захтевати да понуђач ауторизационо писмо или потврду произвођача о овлашћеном сервису преведе на српски језик и исти овери од стране судског тумача.

18б) Понуђач је дужан да приликом подношења понуде **(за партије 1 и 2)** поднесе **доказ о постојању најмање једног сервиса за опрему која је предмет сервисирања.** Постојање свог сервиса понуђач доказује достављањем обрасца, који је саставни део конкурсне документације - „Изјава понуђача о постојању сервиса и сервисера".

(Овај доказ се доставља уколико понуђач подноси понуду за неку/е од горе наведених партија и то за ону/е партију/е за коју/е понуђач подноси понуду)

19. Информације о сервисеру

19а) Понуђач је дужан да приликом подношења понуде **(за партије од броја 3 до броја 14)** поднесе:

1. доказ да у радном односу има најмање једног запосленог сервисера који има сертификат односно потврду о обучености за сервисирање опреме из партије за коју подноси понуду (стално запослено или ангажовано уговором о делу или уговором о обављању повремених или привремених послова).

Као доказ о запослености сервисера доставити: М образац или фотокопију радне књижице или фотокопију уговора о делу или фотокопију уговора о обављању повремених или привремених послова.

2. доказ о обучености сервисера

Као доказ о обучености сервисера доставити: фотокопију сертификата односно потврду о обучености за минимум једног сертификованог сервисера. Сертификати морају да буду издати од стране произвођача или правног наследника тог произвођача. Уколико је произвођач, односно правни наследник тог произвођача иностраног порекла, сертификати могу бити достављени и на страном језику.

(Ови докази се достављају уколико понуђач подноси понуду за неку/е од горе наведених партија и то за ону/е партију/е за коју/е понуђач подноси понуду)

19б) Понуђач је дужан да приликом подношења понуде **(за партије 1 и 2)** поднесе:

1. доказ да у радном односу понуђач има најмање једног запосленог сервисера који је обучен за сервисирање опреме из партије за коју подноси понуду (стално запослено или ангажовано уговором о делу или уговором о обављању повремених или привремених послова).

Као доказ о запослености сервисера доставити: М образац или фотокопију радне књижице или фотокопију уговора о делу или фотокопију уговора о обављању повремених или привремених послова.

2. доказ о обучености сервисера

Као доказ о обучености сервисера доставити образац, који је саставни део конкурсне документације - „Изјава понуђача о постојању сервиса и сервисера“.

(Ови докази се достављају уколико понуђач подноси понуду за неку/е од горе наведених партија и то за ону/е партију/е за коју/е понуђач подноси понуду)

20. Подизвођач

Понуда са подизвођачем се подноси у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама.

Понуђач је дужан да, уколико намерава да извршење набавке повери подизвођачу, у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % , као и да наведе део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Испуњеност услова из члана 75. став 1. тач. 5) није потребно испунити за ову јавну набавку.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, а за део набавке који се извршава преко тог подизвођача.

21. Група понуђача

Заједничка понуда се подноси у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама.

Понуду може поднети група понуђача.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Испуњеност услова из члана 75. став 1. тач. 5) није потребно испунити за ову јавну набавку.

Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

22. Обустава поступка јавне набавке

Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде из члана 109. Закона о јавним набавкама.

23. Одлука о избору најповољније понуде

Одлука о избору најповољније понуде ће бити донета у оквирном року од 25 дана од дана отварања понуда и доставиће је понуђачима у року од три дана.

24 . Гарантни рок

Дужина гаранције за уграђене резервне делове не може бити краћи од гаранције коју даје произвођач резервног дела.

25. Остале информације

25.1. Пожељно је да понуђачи пре достављања понуде погледају опрему за коју достављају понуду.

25.2. Понуђач је у обавези да попуни све ставке у „Обрасцу структуре понуђене цене са упутством како да се попуни".

25.3. С обзиром на немогућност наручиоца да унапред има сазнање у ком обиму и каква врста кварова ће се десити, односно на којим локацијама наручиоца, изабрани понуђач ће се приликом сервисирања придржавати ценовника из своје понуде који ће бити саставни део уговора.

НАПОМЕНА: Конкурсна документација се састоји од 37 страна.

ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

Партија _____

(уписати број и назив партије)

Понуда се подноси (заокружити):

Назив Понуђача	
Адреса	
Општина	
Матични број	
ПИБ	
Телефон и факс	
е-маил (уколико постоји)	
Лице за контакт	
Текући рачун	
Банка	
Овлашћено лице за потпис уговора	

а) самостално

б) заједничка понуда
(за сваког од понуђача из заједничке понуде доставити податке који су наведени у табели са леве стране)

в) понуда са подизвођачем
(за сваког од подизвођача доставити податке који су наведени у табели са леве стране)

*уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има у обавези је да наведе податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

1. Укупан износ без ПДВ-а _____ динара

2. Укупан износ са ПДВ-ом _____ динара

3. Рок поправке опреме (од дана писменог или усменог позива) - _____
_____

4. Гарантни рок за уграђене делове - _____
_____
_____
(Гарантни рок за уграђене делове не може бити краћи од гарантног рока према декларацији произвођача)

5. Гарантни рок за извршене услуге - _____
_____

6. Рок плаћања- у року до 30 дана.
(Наручилац ће своја плаћања вршити у року до 30 дана од дана исправно испостављене фактуре)

7. Важност понуде - _____ дана од дана отварања понуда
(Услов прихватљиве понуде подразумева важност понуде **минимум 60 дана** од дана отварања понуда)

„Образац понуде“ посебно копирати за сваку партију за коју се подноси понуда

М.П. **(потпис овлашћеног лица)**

Потписати од стране овлашћеног лица и оверити печатом понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 1- Кадица за испирање протеза

(Reco dental)

Ред. бр.	Назив	Износ без пдв-а
	Резервни делови	
1.	Електронска плоча	
2.	Прекидачи	
3.	Електрични вентили	
4.	Грејач	
5.	Пумпа за воду	
	Укупна вредност резервних делова са уградњом (од 1 до 5) (цена обухвата пратећи потрошни материјал, долазак на интервенцију и дефектажу)	
6.	**Цена радног сата** (код интервенција код којих се не врши замена резервног дела)	
	Укупан износ без ПДВ-а (од 1 до 6)	

За наведене ставке понуђачи исказују цене по комаду

М.П. **(потпис овлашћеног лица)**

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 2 – Ивомат за кување протеза

(Ivoklar)

Ред. бр.	**Назив**	**Износ без пдв-а**
	Резервни делови	
1.	Електрични вентил	
2.	Тајмер	
3.	Прекидачи	
4.	Црева	
5.	Манометар	
6.	Дихтунг гума	
7.	Грејач	
8.	Термостат	
	Укупна вредност резервних делова са уградњом (од 1 до 8) (цена обухвата пратећи потрошни материјал, долазак на интервенцију и дефектажу)	
9.	**Цена радног сата** (код интервенција код којих се не врши замена резервног дела)	
	Укупан износ без ПДВ-а (од 1 до 9)	

За наведене ставке понуђачи исказују цене по комаду

М.П. **(потпис овлашћеног лица)**

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 3 - Хематолошки анализатор „Cell Dyn 1800“

(Abott Laboratories)

Ред. бр.	**Назив**	**Износ без пдв-а**
1.	Sample Syringe 100 uL	
2.	Lyse Syringe 2.5 ML	
3.	Diluent Syringe 10ml	
4.	Sample Probe	
Укупна вредност резервних делова са уградњом (од 1 до 4) (цена обухвата пратећи потрошни материјал, долазак на интервенцију и дефектажу)		
5.	**Цена радног сата** (код интервенција код којих се не врши замена резервног дела)	
Укупан износ без ПДВ-а (од 1 до 5)		

За наведене ставке понуђачи исказују цене по комаду

М.П. **(потпис овлашћеног лица)**

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 4 -Биохемијски анализатор „Architect c 8000“

(Abbott Laboratories)

Ред. бр.	**Назив**	**Износ без пдв-а**
1.	Aero/c8000 Source Lamp	
2.	Cuvette drying tip	
3.	ICT module	
4.	Reagent Probe	
5.	Sample Probe	
6.	Aero/c8000 Wash Solution Check Valve	
7.	Aero/c8000 ICT Reference Solution Check Valve	
8.	Aero/c8000 Pump Poppet Valve Set	
9.	Aero/c8000 1 ml Syringe	
10.	Aero/c8000 Cuvette Wiper	
11.	Aero/c8000 Mixer	
12.	Aero/c8000 ICT Probe	
	Укупна вредност резервних делова са уградњом (од 1 до 12) (цена обухвата пратећи потрошни материјал, долазак на интервенцију и дефектажу)	
13.	**Цена радног сата** (код интервенција код којих се не врши замена резервног дела)	
	Укупан износ без ПДВ-а (од 1 до 13)	

* За наведене ставке понуђачи исказују цену по комаду

М.П. **(потпис овлашћеног лица)**

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 5- Дефибрилатор "Cardio Serv"

(GE)

Ред. бр.	Назив	Износ без пдв-а
1.	Donje kućište	
2.	LCD displej	
3.	Glava termalnog printera	
4.	Lopatice za defibrilaciju	
5.	Baterija 12V, 1,2AH	
6.	Gornje kućište	
7.	EKG konektor	
8.	Analogna procesorska ploča	
9.	Digitalna ploča bez pejsmejkera	
10.	Digiotalna ploča sa pejsmejkerom	
11.	Tastatura sa VF - internaciolnalna	
12.	Kondenzator (35 UF +-5% 5,3 KV-)	
13.	Plastični Točkić na tasteru za zadavanje energije	
14.	Taster sa više pozicija za zadavanje energije	
15.	Glavno napajanje defibrilatora	
16.	Interfejs kabl za EKG, 2,2m	
17.	Pacijent odvodi - EKG 3-odvoda	
Укупна вредност резервних делова са уградњом (од 1 до 17) (цена обухвата пратећи потрошни материјал, долазак на интервенцију и дефектажу)		
18.	Редован годишњи сервис-цена по апарату	
19.	**Цена радног сата** (код интервенција код којих се не врши замена резервног дела)	
Укупан износ без ПДВ-а (од 1 до 19)		

*За наведене ставке понуђачи исказују цене по комаду

М.П. **(потпис овлашћеног лица)**

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 6- Дефибрилатор „TEC 7621 K“ / „TEC 5521 K“ / „TEC 5621 K“

(**Nihon Kohden**)

Ред. бр.	**Назив**	**Износ без пдв-а**
Rezervni delovi		
1.	Taster za pražnjenje energije (Discharge)	
2.	Tastatura za defibrilator TEC-7700/7600	
3.	Tastatura za defibrilator TEC-5500	
4.	Poklopac baterije - poklopac, za defibrilator TEC-7700/7600	
5.	Poklopac baterije - zavrtanj, za defibrilator TEC-7700/7600	
6.	Poklopac baterije - sunñer, za defibrilator TEC-7700/7600	
7.	LCD unit za za defibrilator TEC-7700/7600	
8.	LCD unit za za defibrilator TEC-5500	
9.	HV kondenzator NKC-4840SA za defibrilator TEC-7600	
10.	HV kondenzator NKC-26100B za defibrilator TEC-5500	
11.	Rele za defibrilator TEC-7600	
12.	Matična ploča za defibrilator TEC-7600	
13.	Matična ploča za defibrilator TEC-5500	
14.	Napajanje za defibrilator TEC-7700/7600	
15.	Napajanje za defibrilator TEC-5500	
16.	Visokonaponska jedinica za defibrilator TEC-7600	
17.	Visokonaponska jedinica za defibrilator TEC-5500	
18.	Elektroda za eksterne papučice (odrasli), 1 komad	
Pribor		
19.	Akumulatorska baterija (za defibrilatore serije TEC-5500/7600/5600)	
20.	Eksterni kabl za EKG monitoring, 3 voda, IEC. (Omogućava praćenje odvoda I, II i III)	
21.	Eksterni kabl za EKG monitoring, 5 vodova, IEC. (Omogućava praćenje odvoda I, II, III, aVR, aVL, aVF i jedan od V1, V2, V3, V4, V5, V6)	
22.	Adapterski kabl za EKG, 3/6 vodova, za defibrilator TEC-5600	
23.	Pacijentski EKG kabl, 3 voda, za defibrilator TEC-5600	
24.	Pacijentski EKG kabl, 6 vodova, za defibrilator TEC-5600	
25.	Adapterski kabl za jednokratne elektrode za AED	
26.	Jednokratne elektrode za AED i Pejsing (za odrasle)	
27.	Jednokratne elektrode za AED i Pejsing (za decu)	
28.	Eksterne papučice za defibrilaciju sa elektrodama i priključnim kablom za TEC-7700/7600	
	Укупна вредност резервних делова са уградњом (од 1 до 28) (цена обухвата пратећи потрошни материјал, долазак на интервенцију и дефектажу)	
29	Редован годишњи сервис-цена по апарату	
30.	**Цена радног сата** (код интервенција код којих се не врши замена резервног дела)	
	Укупан износ без ПДВ-а (од 1 до 30)	

За наведене ставке понуђачи исказују цене по комаду

М.П. **(потпис овлашћеног лица)**

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 7- ЕКГ апарат „MAC 500“

(GE Healthcare)

Ред. бр.	Назив	Износ без пдв-а
1	Trunk kabl za EKG aparata 400/500/1200	
2	10 odvoda za EKG aparata MAC 400/500/1200, 70-130 cm, IEC	
3	Kabl jednodelni za EKG aparat	
4	Klamp elektrode (set)	
5	Grudno-usisne pumpice (set)	
6	Printer papir,T,90mm,10x360 MAC 500	
7	Printer papir,T,90mm,roll 35m fza MAC 500t,10 roles	
8	Printer modul, komplet	
9	Roler za papir	
10	optički senzor MAC500/RESPONDER 3000	
11	Glavna ploča, PCB	
12	Modul napajanja	
13	Senzor za papir	
14	Printer Head	
15	Adapter za printer PCB	
16	Pressure Spring	
17	Pritiskajuća opruga	
18	Opruga	
19	Kućište za senzor papira	
20	bravica na na vratima printera	
21	vrata printera - poklopac	
22	bravica na na vratima printera	
23	zupčanik 17 mm diameter	
24	zupčanik 14,5 mm diameter	
25	zupčanik veći, između rolera i motora	
26	zupčanik u sklopu motora	
27	ležaj needle 2 x 17,8	
28	ležaj needle 2 x 11,8	
29	Baterija, 9 V	
30	plastični prozorčić	
31	Gornje kućište	
32	Donje kućište	
33	Nosač ECG konektora	
34	Kuciste printera	
35	Folijska tastatura	
36	Folijska tastatura USA	
37	Naponski filter sa osiguračima	
38	Baterija 12 V 1.2 AH	
39	PCB ploča napajanja AC/DC	
40	Glavna ploča bez IR MicroSmart	
41	Glavna ploča sa IR MicroSmart	

42	EKG konektor	
43	LCD displej bez konektora	
44	Printer komplet MAC 400	
45	Komplet zica sa konektorima za printer	
46	Flap - MAC 400	
47	Vrata printera - poklopac MAC 400	
48	Bravica MAC 400	
49	EKG konektor	
Укупна вредност резервних делова са уградњом (од 1 до 49) (цена обухвата пратећи потрошни материјал, долазак на интервенцију и дефектажу)		
50	Редован годишњи сервис-цена по апарату	
51	**Цена радног сата** (код интервенција код којих се не врши замена резервног дела)	
Укупан износ без ПДВ-а (од 1 до 51)		

*За наведене ставке понуђачи исказују цене по комаду

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 8- Diagon рачунар (2x Lenovo 8985-89G /1x HP 8100 CMT)
и **PACS сервер рачунар (2x IBM Express x3200 M3)**

(Visaris)

Ред. бр.	**Назив**	**Износ без пдв-а**
1.	Diagon licenca za radiološku radnu stanicu	
2.	PC računar sa OS Windows	
3.	Kabl LAN van stativa po 3m	
4.	VGA kabl	
5.	DVI kabl	
6.	Kabl za napajanje monitora ili racunarskog kucista	
7.	Hard disk 500 GB	
8.	Hard disk 1TB	
9.	Mrezna kartica 1Gbit/s	
10.	Memorija 4 GB DDR3 667Mhz	
11.	DVD rezac RW	
12.	Tastatura Usb	
13.	Opticki Mis	
14.	Switch uredjaj 10/100/100 5 port	
15.	Monitor za administraciju i izvestaje 21"	
16.	Monitor, dijagnostički, DICOM, 2MP, Grayscale, 21,3”; 1900cd/m2; 1400:1	
17.	Procesor Intel® Xeon™ Processor X3430	
18.	Memorija (RAM) Express 2GB (1x2GB, Dual Rank x8) PC3-10600 CL9 ECC DDR3-1333 LP RDIMM	
19.	Matična ploča Model 7328E3U	
20.	RAID kontroler Hot-swap hardware RAID-0, -1 (standard)	
21.	Hard diskExpress IBM Server 1 TB 7200 SATA 3.5in HS	
22.	Adapetri za hard diskove Adapeter za IBM Server 1 TB 7200 SATA 3.5in HS	
23.	Optički uređaj DVD/CD RW	
24.	Napajanje IBM 401W p/s Tower mount	
	Укупна вредност резервних делова са уградњом (од 1 до 24) (цена обухвата пратећи потрошни материјал, долазак на интервенцију и дефектажу)	
25.	**Цена радног сата** (код интервенција код којих се не врши замена резервног дела)	
	Укупан износ без ПДВ-а (од 1 до 25)	

За наведене ставке понуђачи исказују цене по комаду

М.П. **(потпис овлашћеног лица)**

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 9-Апарат за ртг снимање „DIGRAF X“

(Visaris)

Ред. бр.	Назив	Износ без пдв-а
Kablovi		
1.	Zamena LAN kabla van stativa po 1m	
2.	Zamena LAN kabla elektronike u stativu po 1m	
3.	Set kablova Dunker motora (stativ)	
4.	Set kablova Dunker motora (sto)	
5.	Komplet visokonaponskih kablova - ugao 90 stepeni (2x20m). Dunlee	
Računarski hardver		
6.	Konzolni računar („brand name”) za Vision C sa operativnim sistemom Windows	
7.	Solid State disk 60GB	
8.	Grafička kartica 2xDVI	
9.	Hard disk 500 GB	
10.	Mrežna kartica 1GBit/s	
11.	Mrežna kartica Intel Pro 1000GT za Trixell detektor	
12.	Memorija 4GB DDR3 667 MHz	
13.	DVD rezač, DVD RW	
14.	Tastatura USB	
15.	Miš USB. optički	
16.	Industrijski l 8-Port Ethernet Switch dual redundant (IES-1080A)	
Monitori		
17.	Konzolni Monitor 4:3, 1280x1024 , 21”	
Elektronske komponente		
18.	Xvite PowerPac 1200W	
19.	Xvite PowerPac XMB. 400W	
20.	PowerMod XG2. 3.2-6V. 40A	
21.	PowerMod XG5. 28-58V. 6A	
22.	PowerMod XG8. 2 x 72W	
23.	Visaris Axis Board	
24.	Visaris Brushless Driver Board	
25.	Visaris Table Board	
26.	Visaris HSFS Controller Board (2020066)	
27.	Visaris Tube Controller Board	
28.	Visaris Mother Board (2020001)	
29.	Visaris X Ray Power Controller Board (2020033)	
30.	Visaris Bucky Controller Board	
31.	Visaris EMD Controller Board	
32.	Visaris TDK Board	
33.	Visaris Bus Hub Board	
34.	Sijalica za kolimator, halogena, 24V, 100W	

35.	Visaris MCU modul	
36.	Mikroprekidač	
Mehaničke komponente		
37.	Reduktor Dynabox 35M 30 CRH2 BM-F91 91/32	
38.	Reduktor Dunkermoteren SGF120 B 14, I = 30:1	
39.	Reduktor RD-10c-243	
40.	Teleskop B-31510-1800-800-05 rev	
41.	Energetski lanac (Kabl šlep C) 0345.060.065 RAL9002 82 članka + MA/FA	
42.	Energetski lanac (Kabl šlep A) 0555.060.075.100 RAL9002 36 članaka + FA/MA	
43.	Držaž reduktora II	
44.	Adapter- reduktor cev	
45.	Sklop velika remenica	
46.	Manja remenica	
47.	Tabletop (daska stola)	
48.	Komplet delova mehanizma stola	
49.	Elektromagnetna kocnica 86 61111H19 (U 24Vdc; 23Nm)	
50.	Vođice SN63-370-400-850	
51.	Vođice SN63-290-400-770	
52.	Brushless DC motor. BG 75x25 Hall. 40V-DC. 4+8 pin connectors. front side shaft 14x30mm, standard	
53.	Brushless DC motor Maxon EC90(244879). BL Y 90W KL 1WE A	
54.	Enkoder MMC3612/8192BB-6	
55.	Elektromagnetna kocnica Kombiperm 05P1110-4003 4.5Nm/12W/40VDC	
56.	Kuglični ležaj 6002-2Z d=15	
57.	Zupcanik (M 1.5; z=16) (Koristiti zupcanik 1650006)	
58.	Zupčasta letva (M1.5; 17x17 mm; L=540mm)	
59.	Zupčastva letva (M 1.5; 17x17; L=460mm)	
Flet panel detektor		
60.	flet panel detektor visoke osetljivosti CSI	
VN generator i rendgenska cev		
61.	Generator EMD Epsilon 50kW RAD light bez konzole sa HSS-om	
62.	Dual speed starter tip R&S HS code 902290900	
63.	Cev za radiografiju Toshiba 7252, 300kHU, fokusi 0.6/1.2mm, brza anoda	
Delovi geometrije stativa		
64.	Rešetka rasejanog zračenja 10:1, 80 lines per cm. 44 x 48cm,FD 130cm	
65.	AEC komora. Dunlee,5-Field Amplimat Chamber,9890-000-70003	
66.	Kolimator manuelni	
67.	Buki kompletan (mehanika + elektoronika)	
Zaštitne obloge		
68.	Buki oklop	
69.	Poklopac manjeg sklopa	
70.	Kutija donjeg sklopa	
71.	Oklop reduktor cevi sklop	
72.	Poklopac cevi	
73.	Drzač oklopa cevi sklop	

74.	Oklop 2b sklop	
75.	Oklop 5 novi 2 sklop	
76.	Oklop 6 novi 2 sklop	
77.	Oklop 7 novi sklop	
78.	Oklop 7b novi sklop	
79.	Držač kutije za motor	
80.	Lim motor 2	
81.	Lim motor B 2	
82.	Limena obloga teleskopa sklop	
83.	Limena obloga tel.-deo 2	
84.	Obloga kabl slepa SS	
85.	Obloga SS	
86.	Obloga manja SS	
87.	Obloga manja ceona SS	
Električna instalacija		
88.	Nožasti osigurač 63A, 500VAC, 1427021	
89.	FID sklopka, In = 40 A, 4-polna, diferencijalna struja Idn = 30 mA 1446011	
Укупна вредност резервних делова са уградњом (од 1 до 89) (цена обухвата пратећи потрошни материјал, долазак на интервенцију и дефектажу)		
90.	**Цена радног сата** (код интервенција код којих се не врши замена резервног дела)	
Укупан износ без ПДВ-а (од 1 до 90)		

* За наведене ставке понуђачи исказују цене по комаду

М.П. **(потпис овлашћеног лица)**

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 10- Апарат за ртг снимање „Flexansion HB“

(Shimadzu)

Ред. бр.	Назив	Износ без пдв-а
1.	Инвертор за мотор А	
2.	Инвертор за мотор Б	
3.	Инвертор за мотор Ц	
4.	Напајање	
5.	Стартер	
6.	UD CONT 2005 плоча	
7.	KV ADJ-2002 ZUD плоча	
8.	ZS-5D/DS DTC плоча	
9.	EXT I/F-2005 плоча	
10.	INVERTER-2002 плоча	
11.	Осигурач 600FH-100	
12.	ВФ трансформатор D150KH-40	
13.	Контрола мотора 50 FOR D	
14.	Контрола мотора 50 FOR DS	
15.	Рендгенска цев 06/1.2P324DK-85	
16.	Тилт позиција стола	
17.	Вертикална позиција стола	
18.	Детектор позиције	
19.	ПЦ кит SDR100	
	Укупна вредност резервних делова са уградњом (од 1 до 19) (цена обухвата пратећи потрошни материјал, долазак на интервенцију и дефектажу)	
20.	**Цена радног сата** (код интервенција код којих се не врши замена резервног дела	
	Укупан износ без ПДВ-а (од 1 до 20)	

*За наведене ставке понуђачи исказују цене по комаду

М.П. **(потпис овлашћеног лица)**

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 11- Офталмоскоп
(Heine)

Ред. бр.	**Назив**	**Износ без пдв-а**
Rezervni delovi		
1.	XHL rezervna sijalica, 2.5V	
2.	XHL rezervna sijalica, 3.5V	
Pribor:		
3.	Zaštitni kofer za oftalmoskop Beta 200	
4.	Beta R punjiva drška 170 x 130 mm dia, sa **NiMH** punjivom baterijom 3.5V.	
5.	Beta TR drška 145 x 30 mm dia sa transformatorom i **NiMH** punjivom baterijom 3.5V.	
6.	Beta baterijska drška 145 x 30 mm dia, 2.5V, bez baterija	
7.	Punjiva baterija za baterijsku dršku 3.5V	
8.	Zaštitni kofer za oftalmoskop Beta 200	
9.	Beta R punjiva drška 170 x 130 mm dia, sa **NiMH** punjivom baterijom 3.5V.	
	Укупна вредност резервних делова са уградњом (од 1 до 9) (цена обухвата пратећи потрошни материјал, долазак на интервенцију и дефектажу)	
10.	**Цена радног сата** (код интервенција код којих се не врши замена резервног дела)	
	Укупан износ без ПДВ-а (од 1 до 10)	

За наведене ставке понуђачи исказују цене по комаду

М.П. **(потпис овлашћеног лица)**

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 12- Микроскопи

(Carl Zeiss)

Ред. бр.	**Назив**	**Износ без пдв-а**
Rezervni delovi		
1.	Sijalica GUERRA, 6V, 20W, G.4	
2.	5761 Sijalica PHILIPS, 6V, 30W, G4	
3.	HBO 50W/AC L1 OSRAM živina sijalica, 39...45V, 50W, 1.3A	
4.	HBO 103 W/2 OSRAM živina sijalica, 22.5V, 100W, 4.4A	
5.	Sijalica 6V, 4.5A, P44S	
6.	Sijalica 6V, 25W, PY16-1.25	
7.	Sijalica 6V, 6W, E.12M	
8.	Sijalica 12V, 50W, G6,35	
9.	Sijalica 12V, 100W, GY6,35	
10.	Sijalica 6V, 30W, G4	
11.	Sijalica 6V, 20W, G4	
12.	Sijalica 12V, 30W, spec. base	
13.	Sijalica 6V, 15W, MB16	
Pribor		
14.	441080 9903 000 Objectiv A-Plan 100x/1,25 Oil	
	Укупна вредност резервних делова са уградњом (од 1 до 14) (цена обухвата пратећи потрошни материјал, долазак на интервенцију и дефектажу)	
15.	**Цена радног сата** (код интервенција код којих се не врши замена резервног дела)	
	Укупан износ без ПДВ-а (од 1 до 15)	

За наведене ставке понуђачи исказују цене по комаду

М.П. **(потпис овлашћеног лица)**

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 13- Колпоскоп

(Carl Zais)

Ред. бр.	**Назив**	**Износ без пдв-а**
Rezervni delovi:		
1.	Sijalica GUERRA, 6V, 15W, GZ4	
2.	55147 Sijalica GUERRA 6V 25W PY16-1,25	
3.	HLX 64627 OSRAM sijalica, 12V, 100W, GZ6,35	
4.	Sijalica 6V, 25W, PY16-1.25	
5.	Sijalica 6V, 15W, MB16	
Pribor:		
6.	Zaštitna prekrivka za kolposkope Carl Zeiss	
	Укупна вредност резервних делова са уградњом (од 1 до 6) (цена обухвата пратећи потрошни материјал, долазак на интервенцију и дефектажу)	
7.	**Цена радног сата** (код интервенција код којих се не врши замена резервног дела)	
	Укупан износ без ПДВ-а (од 1 до 7)	

За наведене ставке понуђачи исказују цене по комаду

М.П. **(потпис овлашћеног лица)**

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача

ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ЦЕНЕ СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

Партија 14 – Ауторефрактокератометар

(Carl Zeiss)

Ред. бр.	Назив	Износ без пдв-а
Rezervni delovi		
1.	Simulator "Veštačko oko"	
2.	Standardni komplet pribora za rad sa VISUREF100	
3.	Držač za glavu	
4.	Držač za VISUREF100 podesiv po visini	
	Укупна вредност резервних делова са уградњом (од 1 до 4) (цена обухвата пратећи потрошни материјал, долазак на интервенцију и дефектажу)	
5.	**Цена радног сата** (код интервенција код којих се не врши замена резервног дела)	
	Укупан износ без ПДВ-а (од 1 до 5)	

За наведене ставке понуђачи исказују цене по комаду

М.П. **(потпис овлашћеног лица)**

М.П. **(потпис овлашћеног лица)**

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Понуђач _____ ***(Навести назив понуђача)*** гарантује да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да је ималац права интелектуалне својине (уколико је ималац таквог права).

Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

М.П. **(потпис овлашћеног лица)**

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача

ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

	Навести врсту трошкова (уколико их има)	Износ трошкова са пдв-ом
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
	Укупна износ трошкова са пдв-ом	

*понуђач није у обавези да исказује -попуни празна поља табеле

М.П. **(потпис овлашћеног лица)**

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача

ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Понуђач _____ ***(Навести назив понуђача)*** изјављује, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуду подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача

ИЗЈАВА О ПОСТОЈАЊУ СЕРВИСА И СЕРВИСЕРА

Понуђач _____ ***(Навести назив понуђача)*** изјављује, под пуном **моралном, материјалном и кривичном одговорношћу** да за партије број **1 и 2** ***(ЗАОКРУЖИТИ БРОЈ/ЕВЕ ПАРТИЈЕ/А ЗА КОЈУ ПОНУЂАЧ ПОДНОСИ ПОНУДУ)*** поседује најмање један сервис на територији Републике Србије као и најмање једног обученог сервисера.

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача

УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА О ЈАВНИМ НАБАВКАМА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

УСЛОВИ	ДОКАЗИ
ОБАВЕЗНИ УСЛОВИ	
1. Да је понуђач регистован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (чл. 75. став 1. тачка 1) Закона)	**1.** Извод из регистра привредних субјеката, издат од стране Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног органа **или** Потврда-Решење Привредног или Трговинског суда ***овај доказ не достављају физичка лица**
2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (чл. 75. став 1. тачка 2) Закона)	**2.А) за сваког законског заступника понуђача:** -Извод из казнене евиденције коју издаје надлежна ПУ МУП
	2.Б) за правно лице, тј понуђача (ове доказе не достављају предузетници и физичка лица): 1.Уверење Основног суда 2.Уверење Вишег суда
3. Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији (чл. 75. став 1. тачка 4) Закона)	**3.А)** Уверења Пореске управе Министарства финансија Републике Србије
	3.Б) Уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
4. Да понуђач гарантује да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (чл. 75. ст. 2. Закона)	**4.** „Изјава понуђача“ (образац ове изјаве је саставни део ове конкурсне документације)

Сви докази могу се достављати у неовереним фотокопијама. Понуђачи који су регистровани у Регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из члана 77. став 1. тачка од 1) до 4) Закона о јавним набавкама уколико у понуди доставе Регистар понуђача или наведу интернет страницу на којој је регистар објављен. Навођењем интернет странице могу се доказивати и друге информације које су јавно доступне.

Докази из члана 77. став 1. тачке 2) и 4) Закона о јавним набавкама не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда.

*прочитати упутство на задњој страни модела уговора

***Понуђачи су у обавези да за сваку понуђену партију поднесу посебан модел уговора (попуњен у складу са упутствима из конкурсне документације), односно, образац модел уговора је потребно копирати у оноликом броју примерака колико се партија подноси**

МОДЕЛ УГОВОРА

УГОВОР О ТЕКУЋИМ ПОПРАВКАМА И ОДРЖАВАЊУ МЕДИЦИНСКЕ, ЛАБОРАТОРИЈСКЕ И СТОМАТОЛОШКЕ ОПРЕМЕ

Закључен између:

1. **Дома здравља „Нови Београд”** са седиштем у Новом Београду, улица Булевар маршала Толбухина бр. 30, општина Нови Београд м.бр. 07033397, пиб 101674909, рачун 840-637661-82 код Министарства финансија, Управа за трезор, кога заступа в.д. директора др Божица Новаковић (у даљем тексту: Купац)
   и
2. _____са седиштем у _____ , ул._____бр.___ општина _____ м.бр._____,пиб_____,рачун_____код_____ _____ банке, кога заступа_____ (у даљем тексту: Продавац) ***(Попуњава Продавац)***

простор за попуњавање података о понуђачима из заједничке понуде односно подизвођачима. Попуњава се по потреби.

Предмет уговора
Члан 1.

Предмет уговора је набавка и испорука добара, са припадајућим услугама, а по претходно спроведеном постуку јавне набавке у отвореном поступку – „Текуће поправке и одржавање медицинске, лабораторијске и стоматолошке опреме“, партија број _____ - _____

(Продавац попуњава број и назив партије), редни број набавке 24/2017.

Саставни део уговора је Образац понуде и Образац структуре понуђене цене са упутством како да се попуни, из понуде понуђача, број понуде _____ **(*није неопходно попуњавати*)** од _____ **(*није неопходно попуњавати*)** 2017. године, која је

изабрана као најповољнија у отвореном поступку јавне набавке, редни број јавне набавке 24/2017.

Трајање и вредност уговора
Члан 2.

Овај уговор производи правно дејство од дана потписивања овлашћених лица обе уговорне стране и закључује се на период од годину дана.

Утрошком средстава у износу од ____/___/__/___/____ динара без пдв-а, односно_/___/___/___/__/__ динара са ПДВ-ом, пре истека рока из става 1. овога члана уговора, овај Уговор престаје да важи. ***(НЕ ПОПУЊАВАТИ ЛИНИЈЕ – Наручилац ће извршити попуњавање уговорене вредности која ће биће једнака процењеној вредности партије)***

Уколико Купац већ има потписан уговор о текућим поправкама и одржавању опреме која је предмет овог уговора а по раније спроведеном поступку јавне набавке и уколико таквом уговору још није истекло годину дана од дана његовог склапања и притом овакав уговор није и вредносно извршен, у оваквом случају овај Уговор ступа на снагу по истеку годину дана од дана склапања односно вредносном извршењу тог претходног уговора.

Уколико приликом реализације овог Уговора преостане износ средстава који је мањи од износа неког од резервног дела односно цене радног сата, те га из тог разлога није могуће извршити, овај Уговор престаје да важи.

Уколико приликом реализације овог Уговора преостане износ средстава који је мањи од износа средстава који је неопходан како би се отклонио квар, односно извршио редован годишњи сервис, овај Уговор престаје да важи.

Уколико се опрема расходује или уколико је висина његове поправке економски неоправдана у односу на вредност апарата, Купац задржава право на једностран раскид уговора.

Уговорена цена свих ставки понуђених у „Обрасцу структуре понуђене цене са упутством како да се попуни“ је током трајања овог Уговора фиксна и не може се мењати.

Важност и трајање Уговора може евентуално да оспори или ограничи надлежни државни орган, обзиром да Купац има статус осталог буџетског корисника.

Квалитет и гаранција
Члан 3.

Продавац се обавезује да поправке опреме из члана 1. овог Уговора изврши стручним кадром који је обучен за предметну опрему и исти преузима потпуну одговорност за евентуалне штетне последице по пацијента настеле услед нестручних поправки.

Дужина гаранције за уграђене резервне делове износи_____
_____
_____

(Попуњава Продавац - из Обрасца понуде) од дана уградње и сачињене уредне документације (гарантни рок не може бити краћи од гаранције према декларацији произвођача).

Дужина гаранције за за извршене услуге износи _____
_____

(Попуњава Продавац - из Обрасца понуде) од дана поправке и сачињене уредне документације.

Уколико Купац након извршене поправке опреме а у току гарантног рока установи недостатке у квалитету и квантитету извршених поправки Продавац је дужан да о свом трошку недостатке отклони без надокнаде.

Плаћање

Члан 4.

Купац ће плаћања извршити у року до 30 дана од дана уредно испостављене фактуре.

Обавеза Продавца је да пре започињања отклањања квара изврши проверу преосталог износа средстава из овог Уговора, како испостављена фактура не би прекорачила преостали износ уговорене вредности. **У случају да Продавац изврши поправку односно сервис и да испостављена фактура прекорачи износ средстава који је преостао по овом Уговору, Купац нема обавезу плаћања дела износа који је прекорачио уговорену вредност.**

Радни налог, заједно са фактуром, представља основ за плаћање.

Продавац приликом сервисне интервенције сачињава уредну документацију о извршеној поправци и уградњи резервних делова односно о утрошеним радним сатима.

Исправном документацијом се сматра радни налог у који се уноси датум интервенције, име и и презиме сервисера, врста опреме која се сервисира, опис посла и други технички подаци везани за интервенцију и резервни део, а код интервенција код којих се не врши замена резервног и број утрошених радних сати. Радни налог потписују обе стране.

Продавац је у обавези да након извршеног сервисирања на фактури наведе број и датум уговора.

Рок поправке опреме

Члан 5.

Рок поправке опреме износи _____
_____
_____ ***(Попуњава Продавац - из Обрасца понуде)*** од дана писменог или усменог позива.

Виша сила

Члан 6.

Наступање више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања,трајању и датуму престанка више силе, уговорне старне су обавезне да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 (дватесетчетири) часа.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће и други случајеви који су Законом утврђени као виша сила.

Раскид уговора

Члан 7.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове из овог уговорног односа решавају споразумно а ако то није могуће, надлежан је Привредни суд у Београду.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима и други позитивни прописи.

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорених обавеза друге уговорне стране, може захтевати раскид овог уговора на начин предиђен Законом о облигационом односима.

Раскид уговора се захтева писаним путем, са раскидним роком од 8 (осам) дана.

Измене и допуне

Члан 8.

Измене и допуне текста овог уговора могућа су само уз пристанак обе уговорне стране који је дат у писаном облику.

Завршне одредбе
Члан 9.

Уговор је сачињен у 4 (ЧЕТИРИ) истоветна примерка, од којих по 2 (ДВА) задржава свака уговорна страна.

Продавац **Купац**

в.д. ДИРЕКТОРА
Др Божица Новаковић

Напомена:

Уколико се подноси заједничка понуда или понуда са учешћем подизвођача, у моделу уговора ће бити наведени сви понуђачи из заједничке понуде односно сви подизвођачи.

Понуђач који наступа самостално или са подизвођачима дужан је да попуни и потпише, од стране овлашћеног лица, модел уговора и исти овери печатом, чиме потврђује да прихвата све елементе модела уговора.

Уколико понуду подноси група понуђача, сви чланови групе понуђача дужни су да потпишу, од стране овлашћеног лица, модел уговора и исти овере својим печатом, чиме потврђују да прихватају све елементе модела уговора.