

# **КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА**

предмет јавне набавке

**ПОТРОШНИ ЛАБОРАТОРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ**

врста поступка

**ОТВОРЕНИ ПОСТУПАК**

врста предмета јавне набавке

**ДОБРА**

редни број јавне набавке

**49/2013**

## ПОЗИВ ЗА ПОДНОШЕЊЕ ПОНУДА

Врста поступка: **отворени поступак**

### Општи подаци о набавци:

1) назив, адреса и интернет страна наручиоца: Дом здравља „Нови Београд“, улица Гоце Делчева 30, Нови Београд; Матични број: 07033397; Шифра делатности: 85-120; Порески идентификациони број: 101674909; Подрачун код Трезора: 840-637661-82, 840-637667-64; Факс: 2222-190,2603-522; Телефон: 2222-100, интернет страна наручиоца dznbgd@eunet.rs

2) врста поступка: **отворени поступак**

3) предмет јавне набавке: **Потрошни лабораторијски материјал**

4) контакт лице: **011/2222-128 - Ненад Милојевић, 011/22 22 -160 Дуња Попадић**

### Подаци о предмету јавне набавке:

Опис предмета јавне набавке: предмет јавне набавке је набавка потрошног лабораторијског материјала. Предмет јавне набавке је организован по партијама и то:

**Партија 1-** Реагенси и кивете за фибринтајмер „BFT II“ Dade Bechring

**Партија 2-** Реагенси за хематолошки апарат „HmX“ Beckman Coulter

**Партија 3-** Реагенси за хематолошки апарат „CELL-DYN 3700“ Abbot

**Партија 4-** Реагенси за хематолошки апарат „CELL-DYN 1700/1800“ Abbot

**Партија 5-** Реагенси за биохемијски апарат „ARCHITECT с 8000“

**Партија 6-** Реагенси за одређивање „HBA1C“ на биохемијском апарат „LAB 650“

**Партија 7-** Реагенси за биохемијски апарат „LAB 650“

Назив и ознака из општег речника набавке: 33696500 - Лабораторијски реагенси

### Услови за учествовање у поступку (право учешћа, докази о испуњености услова):

Право учешћа имају сва заинтересована правна и физичка лица која испуњавају обавезне услове за учешће у поступку јавне набавке у складу са чланом 75. и 76. Закона о јавним набавкама, а испуњеност ових услова дужни су да докажу на начин прописан чланом 77. Закона о јавним набавкама, ближе одређен конкурсном документацијом

### Критеријум и елементи критеријума за избор најповољније понуде:

Као критеријум за оцењивање и избор најповољније понуде утврђује се „најнижа понуђена цена“.

### Увид и преузимање конкурсне документације (услови, место, време, рок, накнада трошкова):

Конкурсна документација се може преузети са Портала јавних набавки и интернет странице наручиоца. Такође, на писмени захтев заинтересованог лица може се доставити поштом као и погледати и преузети у Дому здравља „Нови Београд“, улица Гоце Делчева 30, на 3. спрату, у служби за јавне набавке, сваког радног дана од 8:00 – 14:00 часова, ком приликом је представник понуђача обавезан да достави писано овлашћење за преузимање, а за трошкове умножавања и достављања конкурсне документације доставити доказ о извршеној уплати на износ од 100,00 динара на подрачун Управе за Трезор Дома здравља „Нови Београд“ број 840-637667-64.

Конкурсна документација може бити достављена и електронском поштом, у ком случају се уплата надокнаде не мора вршити (писмени захтев за доставу конкурсне

документације упутити на факс број 011/2222-190. На захтеву навести е-mail на који ће заинтересовано лице примити конкурсну документацију)

**Подношење понуда (рок, место, време, начин, назнака):**

Понуде се достављају непосредно, у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара, а са назнаком: „**Понуда по позиву- Потрошни лабораторијски материјал, партија/е број \_\_\_\_\_, редни број набавке 49/2013 -НЕ ОТВАРАТИ**“ на адресу: Дом здравља „Нови Београд“, 11070 Нови Београд, улица Гоце Делчева 30 (писарница 3.спрат). На полеђини коверте назначити назив понуђача, адресу, телефон, особу за контакт. Печатом оверити место затварања понуде.

Понуда са варијантама није дозвољена. Понуда са варијантама биће одбијена.

Понуде се припремају и подносе у складу са Законом о јавним набавкама (“Сл.гласник РС“ број 124/2012), конкурсном документацијом.

Рок за подношење понуда је 40 дана од дана објављивања позива за подношења понуда на Порталу јавних набавки, односно **14.01.2014. године до 11 часова**, без обзира на начин доставе.

Ако понуђач поднесе понуду за две партије, она мора бити поднета тако да се може оцењивати свака партија посебно.

**Отварање понуда (место, време, присуство заинтересованих):**

Јавно отварање понуда обавиће се комисијски, **14.01.2014.** године, у сали за састанке Дома здравља „Нови Београд“, у Новом Београду, улица Гоце Делчева 30, на 3. спрату са почетком у **11:30 часова**. Наручилац задржава право да промени време отварања понуда, о чему ће понуђачи бити благовремено обавештени.

Представници понуђача пре почетка јавног отварања понуда подносе оверено и потписано пуномоћје за учешће у поступку отварања понуда.

**Рок за доношење одлуке о избору најповољније понуде:**

Одлука о избору најповољније понуде биће донета у року од 25 дана од дана јавног отварања понуда и доставиће се понуђачима у року од три дана.

**Контакт (особа, место, време, број телефона):**

За ближе информације заинтересовани понуђачи се могу обратити сваког радног дана на телефоне: 011/2222-128 - Ненад Милојевић, 011/ 22 22 60 Дуња Попадић.

ПОТРОШНИ ЛАБОРАТОРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ, РЕДНИ 49/2013  
**УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ**

**1. Језик на којем мора да буде састављена понуда**

Понуда се доставља на српском језику. У делу документације коју понуђач даје уз понуду и којом се доказује: порекло, исправност, карактеристике, састав или неко друго својство, дозвољена је и употреба енглеског као и других страних језика, у складу са начелом једнакости понуђача. У случају да се укаже потреба за превођењем, трошкове превода сноси понуђач.

**2. Обавезна садржина понуде**

1. Попуњен, потписан и печатом оверен Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни. Наведени образац се доставља за партије за које се подноси понуда **(за партије за које се подноси понуда неопходно доставити и све тражене доказе (узорке, упутства, инсерте, потврде, спецификације, сертификате и слично) из овог обрасца ако су такви докази наведени).**
2. Попуњен, потписан и печатом оверен Образац понуде, са подацима и о понуђачима из заједничке понуде и подизвођачу/има, ако понуђач не наступа самостално. Наведени образац се доставља за партије за које се подноси понуда.
3. Доказе о испуњености услова из члана 77. Закона о јавним набавкама- на начин дефинисан образцем „Условима за учешће у поступку и упутством како се доказује испуњеност услова“ (образац је саставни је део конкурсне документације)
4. Попуњен, потписан и печатом оверен образац „Изјава понуђача“
5. Попуњен, потписан и печатом оверен образац „Модел уговора“. Понуђачи су у обавези да за сваку понуђену партију поднесу посебан модел уговора (попуњен у складу са упутствима из конкурсне документације), односно, образац модел уговора је потребно копирати у оноликом броју примерака колико се партија подноси.
6. Попуњен, потписан и печатом оверен „Образац трошкова припреме понуда“
7. Попуњен, потписан и печатом оверен образац „Изјава о независној понуди“
8. Овлашћење за потписивање конкурсне документације - доставити само уколико конкурсну документацију потписује лице које **није** овлашћено за заступање ( дефинисано у тачки 21. Упутства понуђачима како да сачине понуду )
9. Споразум - доставља се само у случају подношења заједничке понуде (дефинисано у тачки 23. Упутства понуђачима како да сачине понуду)
10. За сваку ставку из „Обрасца структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни“ доставити доказ да је понуђено добро регистровано код надлежног органа - Решење- дозволу за стављање у промет понуђеног добра, издато од Агенције за лекове и медицинска средства Републике Србије. Решење -дозвола може гласити на понуђача или друго правно односно физичко лице (у ком случају је неопходно доставити овлашћење од другог правног односно физичког

лица, које је носилац Решења-дозволе код АЛИМС-а, да може учествовати у предметном поступку).

### **3. Упутство о начину попуњавања образаца**

Понуда се саставља тако што понуђач уписује тражене податке у обрасце (у празна поља, линије, односно врши заокруживање), који су саставни део конкурсне документације.

Понуда мора бити сачињена јасно и недвосмислено, откуцана или читко попуњена, на преузетом образцу конкурсне документације и на дефинисаним местима потписана и оверена печатом овлашћеног лица понуђача.

Свака учињена исправка, белјење или подебљавање, морају бити оверени печатом и потписани ( или парафирани) од стране овлашћеног лица.

### **4. Организованост набавке у партијама**

Набавка је организована у 7 (седам) партија.

Ако понуђач поднесе понуду за две или више партија, она мора бити поднета тако да се може оцењивати свака партија посебно.

### **5. Понуде са варијантама**

Понуда са варијантама није дозвољена.

Понуда са варијантама биће одбијена.

### **6. Заједничка понуда или понуда са подизвођачима**

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити да учествује у више заједничких понуда.

### **7. Рок испоруке**

Понуђачи уписују рок испоруке у Образац понуде. Услов прихватљиве понуде је да рок испоруке буде најдуже 2 дана од дана поручивања писменим или усменим путем.

Сматраће се прихватљивом понудом и ако понуђачи у Образац понуде, код тачке „Рок испоруке“ својеручно упишу, уместо „дана“, реч „часова“, како би прецизније дефинисали свој рок испоруке. Такође ће се сматрати прихватљива понуда у којој су ове исправке извршене и у моделу уговора. Овако извршене измене ће бити унете и у уговор који ће бити потписан са изабраним понуђачем.

### **8. Начин и рок плаћања**

Наручилац ће своја плаћања вршити у року до 30 дана од дана исправно испостаљене фактуре за испоручена добра.

### **9. Рок употребе**

Рок употребе достављених добара, од дана испоруке, мора бити најмање 5 месеци.

### **10. Цена**

Цена у понуди треба да буде фиксна и изражена у динарима, заокружена на две децимале.

У цену морају бити урачунати сви трошкови који се односе на предмет јавне набавке, односно трошкови испоруке, превоза, царине, осигурања, шпедитерски трошкови и сл. Цена обухвата све трошкове на паритету Ф-ко наручилац.

Ако је у понуди исказана неубичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чланом 92. Закона о јавним набавкама.

### **11. Поверљивост података**

Подаци чија је поверљивост прописана посебним прописом и које такве понуђач означивеликим словима „поверљиво“, биће коришћене само у предметној јавној набавци и неће бити доступни ником изван круга лица која буду укључена у поступак јавне набавке. Ови подаци неће бити објављени приликом отварања понуда, као ни у даљем току поступка. Цена и остали подаци из понуде који су од значаја за примену елемената критеријума и рангирање понуда се неће сматрати поверљивим, сагласно члану 14. Закона о јавним набавкама.

### **12. Начин на који Понуђач може тражити додатне информације и објашњења**

Заинтересовани понуђачи могу у писменом облику тражити од наручиоца додатне информације и појашњења у вези са припремањем понуде најкасније пет дана пре рока за подношење понуде.

Наручилац ће заинтересованом лицу у року од три дана од дана пријема захтева послати одговор у писаном облику и истовремено ту информацију објавити на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Комуникација у поступку јавне набавке се врши у складу са чланом 20. Закона о јавним набавкама.

### **13. Начин измене, допуне и опозива понуде**

Понуђач може да измени, допуни или повуче своју понуду писаним путем пре истека рока за подношење понуда, на исти начин на који је наручилац дефинисао достављање понуде, с тим што је понуђач у обавези да на коверти или кутији назначи „измена понуде” или „допуна понуде“ или “повлачење понуде“, притом је уз назнаку „НЕ ОТВАРАТИ“ неопходно нагласити и назив и редни број предметне набавке. **Измена, допуна или опозив мора бити праћен дописом овереним и потписаним од стране овлашћеног лица.**

### **14. Рок важења понуде**

Рок важења понуде је минимум **60 дана** од дана отварања понуда.

### **15. Додатна објашњења од Понуђача**

Наручилац може да захтева од понуђача додатна објашњења у складу са чланом 93. Закона о јавним набавкама.

Наручилац може уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања.

### **16. Модел уговора и рок за закључење уговора**

**Понуђачи су у обавези да за сваку понуђену партију поднесу посебан модел уговора (попуњен у складу са упутствима из конкурсне документације), односно, образац модел уговора је потребно копирати у оноликом броју примерака колико се партија подноси.**

Уговор о јавној набавци ће бити закључен са понуђачем којем је додељен уговор у року од осам дана од дана истека рока за подношење захтева за заштиту права, стим да наручилац, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона о јавним набавкама, може закључити уговор и пре истека горе наведеног рока.

**Уколико изабрани понуђач не извршава обавезе из уговора који ће се закључити на основу предметног поступка, наручилац ће Управи за јавне набавке доставити доказ о неизвршавању обавеза (негативна референцу).**

## **17. Средства финансијског обезбеђења**

Уколико је понуђач добио негативну референцу за предмет јавне набавке који није истоврстан предмету јавне набавке из овог поступка, наручилац ће од таквог понуђача захтевати да, уколико исти буде изабран као најповољнији, приликом потписивања Уговора достави бланко соло меницу као гаранцију за добро извршење посла (за сваку партију посебно).

У том случају неопходно доставити и менично овлашћење у износу од 15% од вредности уговора без ПДВ-а (за сваку партију посебно). Овлашћење мора имати све податке о понуђачу, заведено у деловодној књизи понуђача и потписано од стране лица уписаног у регистар привредних субјеката или лица које он овласти. Доставити и фотокопије картона депонованих потписа код пословне банке, као и потврду банке о извршеној регистрацији менице.

Уколико овакав изабрани понуђач (са горе наведеном негативном референцом) не достави меницу за добро извршење посла наручилац може да уговор потпише са следећим најповољнијим понуђачем.

## **18. Доказ о уредном извршењу обавеза**

Наручилац ће одбити понуду уколико поседује доказ наведен у члану 82. Закона о јавним набавкама.

## **19. Критеријум за оцењивање понуда**

Избор најповољније понуде извршиће се на основу критеријума „најнижа понуђена цена”. У случају да два или више понуђача имају исти износ понуђене цене наручилац ће применити критеријум – „краћи рок испоруке предмета јавне набавке“ одлучити о избору најповољније понуде.

## **20. Заштита права понуђача**

У случају да понуђач сматра да су му у поступку јавне набавке повређена права, може уложити захтев за заштиту права, сагласно члану 149. Закона о јавним набавкама.

Понуђач који подноси захтев за заштиту права, дужан је да плати таксу одређену чланом 156. Закона о јавним набавкама на рачун: 840-742221843-57; шифра плаћања 153; број модела 97; позив на број 50-016; сврха: Републичка административна такса, за јавну набавку – „Потрошни лабораторијски материјал“, партија/е број \_\_\_\_\_ редни број набавке 49/2013, наручилац Дом здравља „Нови Београд“; корисник: Буџет Републике Србије.

Захтев за заштиту права мора да садржи све податке прописане чланом 151. Закона о јавним набавкама

**Упутство о уплати таксе и начин достављања доказа налази се на сајту Републичке комисије за заштиту права у поступцима јавних набавки (<http://www.kjn.gov.rs/sr/uputstvo-o-uplati-republicke-administrativne-takse.html>)**

Другачији доказ од доказа дат на сајту Комисије наручилац неће прихватити.

## **21. Овлашћење за потписивање**

Уколико конкурсну документацију потписује лице које није овлашћено за заступање по решењу из регистра привредних субјеката, потребно је доставити Овлашћење за потписивање конкурсне документације.

## **22. Подизвођач**

Понуда са подизвођачем се подноси у складу са чланом 80. Закона о јавним набавкама.

Понуђач је дужан да, уколико намерава да извршење набавке повери подизвођачу, у понуди наведе да ли ће извршење набавке делимично поверити подизвођачу, проценат

укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50 % , као и да наведе део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Ако понуђач у понуди наведе да ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу, дужан је да наведе назив подизвођача, а уколико уговор између наручиоца и понуђача буде закључен, тај подизвођач ће бити наведен у уговору. Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење уговорене набавке, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама, а доказ о испуњености услова из члана 75. став 1. тачка 5) ЗЈН за део набавке који ће извршити преко подизвођача којем је поверио извршење тог дела набавке.

Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, а за део набавке који се извршава преко тог подизвођача.

### **23. Група понуђача**

Заједничка понуда се подноси у складу са чланом 81. Закона о јавним набавкама.

Понуду може поднети група понуђача.

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона о јавним набавкама. Услов из члана 75. став 1. тачка 5) овог закона дужан је да испуни понуђач из групе понуђача којем је поверено извршење дела набавке за који је неопходна испуњеност тог услова. Саставни део заједничке понуде је споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке.

### **24. Обуштава поступка јавне набавке**

Наручилац ће обуставити поступак јавне набавке уколико нису испуњени услови за избор најповољније понуде из члана 109. Закона о јавним набавкама.

### **25. Одлука о избору најповољније понуде**

Одлука о избору најповољније понуде ће бити донета у оквирном року од 25 дана од дана отварања понуда и доставиће је понуђачима у року од три дана.

### **26. Додатна појашњења**

**26.1.** Понуђач потписује изјаву, која је саставни део обрасца у конкурсној документацији гарантује да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да је ималац права интелектуалне својине (уколико је ималац таквог права). Накнаду за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица сноси понуђач.

**26.2.** Уколико постоји разлика између оног што понуђач уписује у обрасцу понуде и обрасцу модела уговора, меродавним ће се сматрати оно што је понуђач уписао у обрасцу понуде (вредност, рок испоруке..)

**26.3.** Понуђач је у обавези да сваку ставку из „Обрасца понуђене цене са упутством како да се попуни“ (за партију/е за коју/е подноси понуду) видно означи под тим редним бројем на Решењу –дозволи за стављање у промет понуђеног добра које издаје Агенција за лекове и медицинска средства Републике Србије.

**26.4.** Достављени узорци се не враћају. Трошкови достављених узорака падају искључиво на терет понуђача.

**26.5.** Стручна подршка за рад на апаратима не подразумева техничку подршку за проблеме на апарату, које може да пружи само понуђач који дистрибуира апарате, већ помоћ



како при апликацији реагенаса, калибрацији биохемијских параметара, тако и код свих недоумица при анализирању са апликованим реагенсима и решавање истих.

**Напомена: Конкурсна документација се састоји од 37 страна.**

## **ОПШТИ УСЛОВИ КВАЛИТЕТА**

1. Рок употребе достављених добара, од дана испоруке, мора бити најмање 5 месеци
2. Добра морају бити упакована и обележена под прописаним законским условима

## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

## ПАРТИЈА 1 – Реагенси и кивете за фибринтајмер „BFT II“ Dade Behring

Редн и број	Назив	Јединица мере	Количина у јед. мере	Попуњава понуђач				
				Назив произвођача	Паковање	Цена по јединици мере без пдв-а	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ- ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Control plazma N	пак à 10x1 ml (100analiza)	3					
2.	Kivete sa magnetima za „BFT II“	пак à 500 kom.	50					
3.	Reagens za PT (humani placentalni tromboplastin)	пак à 10x4ml (400analiza)	15					
4.	PT multicalibrator	пак à 6x1ml	1					
5.	Papir za štampač fibrinajmera	пак à 10kom.	2					
<b>УКУПАН ИЗНОС БЕЗ ПДВ-А :</b>								

\*Цену изразити у динарима и заокружити на две децимале

\*Реагенси треба да буду паковани у бочицама које могу да се поставе у радно место на апарату.

\*Доставити узорак кивете. Понуде са негодговарајућим узорцима биће одбијене.

\*Понуђени мултикалибратори и контроле морају имати тачно дефинисане вредности за фибринтајмер „BFT II“ Dade Behring. Приложити инсерт из кутије.

М.П. (потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача

У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**  
**ПАРТИЈА 1- Реагенси и кивете за фибринтајмер „ВФТ П“ Dade Bechring**

**Понуда се подноси (заокружити):**

Назив Понуђача	
Адреса	
Општина	
Матични број	
ПИБ	
Телефон и факс	
е-маил (уколико постоји)	
Лице за контакт	
Текући рачун	
Банка	
Овлашћено лице за потпис уговора	

**а) самостално**

**б) заједничка понуда**

(за сваког од понуђача из заједничке понуде доставити податке који су наведени у табели са леве стране )

**в) понуда са подизвођачем**

(за сваког од подизвођача доставити податке који су наведени у табели са леве стране )

\*уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има у обавези је да

наведе податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

1. Укупан износ без ПДВ-а \_\_\_\_\_ динара

2. Укупан износ са ПДВ-ом \_\_\_\_\_ динара

3. Рок испоруке \_\_\_\_\_ дана од дана поручивања писменим или усменим путем  
(Услов прихватљиве понуде је да рок испоруке буде најдуже 2 дана од дана поручивања писменим или усменим путем)

4. Рок плаћања- у року до 30 дана.

(Наручилац ће своја плаћања вршити у року до 30 дана од дана исправно испостављене фактуре за испоручена добра)

5. Важност понуде - \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда

(Услов прихватљиве понуде подразумева важност понуде **минимум 60 дана** од дана отварања понуда)

\* испорука: франко Купац – Гоце Делчева 30

\* износи морају бити исказани у динарима, заокружени на две децимале

**М.П. (потпис овлашћеног лица)**

Потписати од стране овлашћеног лица и оверити печатом Понуђача

У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде

## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

## ПАРТИЈА 2 - Реагенси за хематолошки апарат „HmX“ Beckman Coulter

Ред. број	Назив	Јединица мере	Количина у јед. мере	Попуњава понуђач				
				Назив произвођача	Паковање	Цена по јединици мере без пдв-а	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	ISOTON III	Пак 20 L	30					
2.	LYSE S III DIFF	Пак 1L	10					
3.	HMX PAK	Пак: 1300ml и 350ml	5					
4.	CLENZ	Пак 5 L	2					
5.	5C CONTROL (N,L,H)	Пак 3x (3x3,3ml)	1					
6.	LATRON PRIMER	Пак 5x16ml	1					
7.	LATRON CONTROL	Пак 5x16ml	1					
<b>УКУПАН ИЗНОС БЕЗ ПДВ-А :</b>								

\*Цену изразити у динарима и заокружити на две децимале

\*Понуђене контроле крви морају имати дефинисане вредности за хематолошки апарат „HmX“ Beckman Coulter“. Приложити инсерт из кутије.

\*Уколико се нуди еквивалентни реагенс, приложити доказ-оригинал изјава, на меморандуму здравствене установе, оверена и потписана од стране директора здравствене установе или лица које има овлашћење за потписивање (у ком случају се прилаже и предметно овлашћење) да се реагенс користи најмање 6 месеци у континуитету на апарату „HmX“. Изјаве доставити за најмање 3 здравствене установе. Појам здравствене установе дефинисан је чланом 46. Закона о здравственој заштити РС (Сл. Гласник РС 107/105, 72/09).

\*Доставити потврду ( у форми изјаве понуђача) за особу оспособљену за пружање стручне подршке за рад на апарату „HmX“

**М.П. (потпис овлашћеног лица)**

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача

У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**  
**ПАРТИЈА 2 - Реагенси за хематолошки апарат „HmX“ Beckman Coulter**

Назив Понуђача	
Адреса	
Општина	
Матични број	
ПИБ	
Телефон и факс	
е-маил (уколико постоји)	
Лице за контакт	
Текући рачун	
Банка	
Овлашћено лице за потпис уговора	

Понуда се подноси (заокружити):

**а) самостално**

**б) заједничка понуда**

(за сваког од понуђача из заједничке понуде доставити податке који су наведени у табели са леве стране )

**в) понуда са подизвођачем**

(за сваког од подизвођача доставити податке који су наведени у табели са леве стране )

\*уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има у обавези је да

наведе податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

1. Укупан износ без ПДВ-а \_\_\_\_\_ динара

2. Укупан износ са ПДВ-ом \_\_\_\_\_ динара

3. Рок испоруке \_\_\_\_\_ дана од дана поручивања писменим или усменим путем  
(Услов прихватљиве понуде је да рок испоруке буде најдуже 2 дана од дана поручивања писменим или усменим путем)

4. Рок плаћања- у року до 30 дана.  
(Наручилац ће своја плаћања вршити у року до 30 дана од дана исправно испостављене фактуре за испоручена добра)

5. Важност понуде - \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда  
(Услов прихватљиве понуде подразумева важност понуде **минимум 60 дана** од дана отварања понуда)

\* испорука: франко Купац – Гоце Делчева 30, Нехруова 50 по потреби наручиоца

\* износи морају бити исказани у динарима, заокружени на две децимале

**М.П. (потпис овлашћеног лица)**

Потписати од стране овлашћеног лица и оверити печатом Понуђача

У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде

ПОТРОШНИ ЛАБОРАТОРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ, РЕДНИ БРОЈ 49/2013  
**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**  
**ПАРТИЈА 3 - Реагенси за хематолошки апарат „CELL-DYN 3700“ Abbot**

Редн и број	Назив	Јединица мере	Количина у јед. мере	Попуњава понуђач				
				Назив произвођача	Паковање	Цена по јединици мере без пдв-а	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ- ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	DILUENT	пак à 20 L	10					
2.	DETERDZENT	пак à 20 L	4					
3.	LIZER	пак à 3.8 L	1					
4.	SHITT	пак à 9.6 L	5					
5.	ENZIM KLINER	пак à 2x50 ml	1					
6.	KONTROLNE KRVI (N, L, H)	пак à 2x(3x2.5ml)	1					
<b>УКУПАН ИЗНОС БЕЗ ПДВ-А :</b>								

\*Цену изразити у динарима и заокружити на две децимале

\*Понуђене контролне крви морају имати дефинисане вредности за хематолошки апарат „CELL-DYN 3700“ Abbot. Приложити инсерт из кутије.

Уколико се нуди еквивалентни реагенс, приложити доказ-оригинал изјава, на меморандуму здравствене установе, оверена и потписана од стране директора здравствене установе или лица које има овлашћење за потписивање (у ком случају се прилаже и предметно овлашћење) да се реагенс користи најмање 6 месеци у континуитету на апарату „CELL-DYN 3700“. Изјаве доставити за најмање 3 здравствене установе. Појам здравствене установе дефинисан је чланом 46. Закона о здравственој заштити РС (Сл. Гласник РС 107/105, 72/09).

\*Доставити потврду (у форми изјаве понуђача) за особу оспособљену за пружање стручне подршке за рад на апарату „CELL-DYN 3700“.

**М.П. (потпис овлашћеног лица)**

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача

У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде



**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**  
**ПАРТИЈА 3 - Реагенси за хематолошки апарат „CELL-DYN 3700“ Abbot**

Назив Понуђача	
Адреса	
Општина	
Матични број	
ПИБ	
Телефон и факс	
е-маил (уколико постоји)	
Лице за контакт	
Текући рачун	
Банка	
Овлашћено лице за потпис уговора	

**Понуда се подноси (заокружити):**

**а) самостално**

**б) заједничка понуда**

(за сваког од понуђача из заједничке понуде доставити податке који су наведени у табели са леве стране )

**в) понуда са подизвођачем**

(за сваког од подизвођача доставити податке који су наведени у табели са леве стране )

\*уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има у обавези је да

наведе податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

1. Укупан износ без ПДВ-а \_\_\_\_\_ динара

2. Укупан износ са ПДВ-ом \_\_\_\_\_ динара

3. Рок испоруке \_\_\_\_\_ дана од дана поручивања писменим или усменим путем.  
(Услов прихватљиве понуде је да рок испоруке буде најдуже 2 дана од дана поручивања писменим или усменим путем)

4. Рок плаћања- у року до 30 дана.  
(Наручилац ће своја плаћања вршити у року до 30 дана од дана исправно испостављене фактуре за испоручена добра)

5. Важност понуде - \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда  
(Услов прихватљиве понуде подразумева важност понуде **минимум 60 дана** од дана отварања понуда).

\* испорука: франко Купац – Гоце Делчева 30

\* износи морају бити исказани у динарима, заокружени на две децимале

**М.П. (потпис овлашћеног лица)**

Потписати од стране овлашћеног лица и оверити печатом Понуђача  
У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде

ПОТРОШНИ ЛАБОРАТОРИЈСКИ МАТЕРИЈАЛ, РЕДНИ БРОЈ 49/2013  
**ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ**  
**ПАРТИЈА 4 - Реагенси за хематолошки апарат „CELL-DYN 1700/1800“ Abbot**

Редни број	Назив	Јединица мере	Количина у јед. мере	Попуњава понуђач				
				Назив произвођача	Паковање	Цена по јединици мере без пдв-а	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ-ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	DILUENT	пак à 20 L	35					
2.	DETERDZENT	пак à 20 L	14					
3.	LYZER 1800 (CN free)	пак à 3.8 L	5					
4.	KONTROLNE KRVI (N,L,H)	пак 2x(3x2.5ml)	1					
5.	ENZIM KLINER	пак 2x50ml	1					
<b>УКУПАН ИЗНОС БЕЗ ПДВ-А :</b>								

\*Цену изразити у динарима и заокружити на две децимале

\*Понуђене контролне крви морају имати дефинисане вредности за хематолошки апарат „CELL-DYN 1700/1800“ Abbot. Приложити инсерт из кутије.

Уколико се нуди еквивалентни реагенс, приложити доказ-оригинал изјава, на меморандуму здравствене установе, оверена и потписана од стране директора здравствене установе или лица које има овлашћење за потписивање (у ком случају се прилаже и предметно овлашћење) да се реагенс користи најмање 6 месеци у континуитету на апарату „CELL-DYN 1700/1800“. Изјаве доставити за најмање 5 здравствених установа. Појам здравствене установе дефинисан је чланом 46. Закона о здравственој заштити РС (Сл. Гласник РС 107/105, 72/09).

\*Доставити потврду (у форми изјаве понуђача) за особу оспособљену за пружање стручне подршке за рад на апарату „CELL-DYN 1700/1800“.

**М.П. (потпис овлашћеног лица)**

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача

У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**  
**ПАРТИЈА 4 – Реагенси за хематолошки апарат „CELL-DYN 1700/1800“ Abbot**

**Понуда се подноси (заокружити):**

Назив Понуђача	
Адреса	
Општина	
Матични број	
ПИБ	
Телефон и факс	
е-маил (уколико постоји)	
Лице за контакт	
Текући рачун	
Банка	
Овлашћено лице за потпис уговора	

**а) самостално**

**б) заједничка понуда**

(за сваког од понуђача из заједничке понуде доставити податке који су наведени у табели са леве стране )

**в) понуда са подизвођачем**

(за сваког од подизвођача доставити податке који су наведени у табели са леве стране )

\*уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има у обавези је да

наведе податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

1. Укупан износ без ПДВ-а \_\_\_\_\_ динара

2. Укупан износ са ПДВ-ом \_\_\_\_\_ динара

3. Рок испоруке \_\_\_\_\_ дана од дана поручивања писменим или усменим путем.  
(Услов прихватљиве понуде је да рок испоруке буде најдуже 2 дана од дана поручивања писменим или усменим путем)

4. Рок плаћања- у року до 30 дана.  
(Наручилац ће своја плаћања вршити у року до 30 дана од дана исправно испостављене фактуре за испоручена добра)

5. Важност понуде - \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда  
(Услов прихватљиве понуде подразумева важност понуде **минимум 60 дана** од дана отварања понуда).

\* испорука: франко Купац – Гоце Делчева 30, Нехруова 50- по потреби наручиоца

\* износи морају бити исказани у динарима, заокружени на две децимале

**М.П. (потпис овлашћеног лица)**

Потписати од стране овлашћеног лица и оверити печатом Понуђача

У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде

## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

## ПАРТИЈА 5 - Реагенси за биохемијски апарат „ARCHITECT с 8000“

Редн и број	Назив	Број тестова или паковања	Попуњава понуђач				
			Назив произвођача	Број тестова у паковању	Број паковања	Цена по паковању без пдв-а	Вредност без пдв-а
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Urea UV	15000					
2.	Kreatinin	15000					
3.	Holesterol	9100					
4.	Trigliceridi	6100					
5.	AST по IFCC	7250					
6.	ALT по IFCC	7250					
7.	Bilirubin ukupni	5500					
8.	Bilirubin direktni	2000					
9.	Alkalna fosfataza (AMP)	6000					

10.	Fvožđe (feren)	11000						
11.	Mokraćna kiselina	2600						
12.	Glukoza PAP	15000						
13.	Totalni proteini	3600						
14.	Albumini	3000						
15.	Multikalibrator pak (6x5ml)	2 pak						
16.	Kontrolni serum, normalne vrednosti (12x5ml)	1 pak						
17.	Kontrolni serum, patološke vrednosti (12x5ml)	1pak						
18.	Elektroliti (Na, K, Cl) ICT serum cal 2x(5x10ml)	2 pak						
19.	Elektroliti (Na, K, Cl) ICT cleaning solutio	1 pak						
20.	Elektroliti (Na, K, Cl) ICT Sample diluent	1 pak						
21.	Elektroliti (Na, K, Cl) ICT Reference solution (2x2L)	2 pak						
<b>Укупна вредност без пдв-а:</b>								

**\*Цену изразити у динарима и заокружити на две децимале**

\* Понуђени калибратори и контроле морају имати дефинисане вредности за методе анализирања на анализатору „ARCHITECT с 8000“.  
Приложити инсерт из кутије.

\*Приложити оригиналне апликације тестова за понуђене реагенсе за анализатор „ARCHITECT с 8000“ као и оригинална упутства за употребу и чување реагенаса.

\*Доставити потврду (у форми изјаве понуђача) за особу оспособљену за пружање стручне подршке за рад на апарату „ARCHИТЕСТ с 8000“.

\*Реагенси треба да буду паковани у бочице које се могу директно поставити у апарат, без пресипања. Доставити узорке свих бочица у које се пакују реагенси, који се постављају на апарат. Понуде са неодговарајућим узорцима биће одбијене.

\*Уколико се нуди еквивалентни реагнс, приложити доказ-оригинал изјава, на меморандуму здравствене установе, оверена и потписана од стране директора здравствене установе или лица које има овлашћење за потписивање (у ком случају се прилаже и предметно овлашћење) да се реагнс користи најмање 6 месеци у континуитету на апарату „ARCHИТЕСТ с 8000“. Изјаве доставити за најмање 3 здравствене установе. Појам здравствене установе је дефинисан чланом 46. Закона о здравственој заштити РС (Сл. Гласник РС 107/105, 72/09).

**М.П.**           **(потпис овлашћеног лица)**

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача

У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде

**ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ**  
**ПАРТИЈА 5– Реагенси за биохемијски апарат „АРСНТЕСТ с 8000“**

**Понуда се подноси (заокружити):**

Назив Понуђача	
Адреса	
Општина	
Матични број	
ПИБ	
Телефон и факс	
е-маил (уколико постоји)	
Лице за контакт	
Текући рачун	
Банка	
Овлашћено лице за потпис уговора	

**а) самостално**

**б) заједничка понуда**

(за сваког од понуђача из заједничке понуде доставити податке који су наведени у табели са леве стране )

**в) понуда са подизвођачем**

(за сваког од подизвођача доставити податке који су наведени у табели са леве стране )

\*уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има у обавези је да

наведе податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

1. Укупан износ без ПДВ-а \_\_\_\_\_ динара

2. Укупан износ са ПДВ-ом \_\_\_\_\_ динара

3. Рок испоруке \_\_\_\_\_ дана од дана поручивања писменим или усменим путем.  
(Услов прихватљиве понуде је да рок испоруке буде најдуже 2 дана од дана поручивања писменим или усменим путем)

4. Рок плаћања- у року до 30 дана.  
(Наручилац ће своја плаћања вршити у року до 30 дана од дана исправно испостављене фактуре за испоручена добра)

5. Важност понуде - \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда  
(Услов прихватљиве понуде подразумева важност понуде **минимум 60 дана** од дана отварања понуда).

\* испорука: франко Купац – Гоце Делчева 30,

\* износи морају бити исказани у динарима, заокружени на две децимале

**М.П. (потпис овлашћеног лица)**

Потписати од стране овлашћеног лица и оверити печатом Понуђача  
У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде

## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

## ПАРТИЈА 6 –Реагенси за одређивање „HBA1C“ на биохемијском апарату „ILAB 650“

Редн и број	Назив	Број тестова	Попуњава понуђач					
			Назив произвођача	Број тестова у паковању	Број паковања	Цена по паковању без пдв-а	Вредност без ПДВ-а	Вредност са ПДВ- ом
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Reagensi za HBA1C po IFCC	3000						
2.	Standard (kalibrator) za HBA1C	1 pak						
3.	Kontrolni serum normalne vrednosti (3x1ml)	1 pak						
4.	Kontrolni serum patološke vrednosti (3x1ml)	1 pak						
<b>УКУПАН ИЗНОС БЕЗ ПДВ-А :</b>								

**\*Цену изразити у динарима и заокружити на две децимале**

\*Реагенси треба да буду паковани у бочицама које могу да се поставе у карусел апарата „ILAB 650“ без пресипања. Доставити узорке бочица у које се пакују реагенси који се постављају на апарат. Понуде са наодговарајућим узорцима биће одбијене.

\*Обавезно приложити IFCC сертификат

\*Приложити оригиналне апликације тестова за понуђене реагенсе за анализатор „ILAB 650“, као и оригинална упутства за употребу и чување.

\*Понуђени калибратори и контроле морају имати дефинисане вредности за методу анализирања на анализатору „ILAB 650“. Приложити инсерт из кутије.

**М.П. (потпис овлашћеног лица)**

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача

У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде



## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

## ПАРТИЈА 6 - Реагенси за одређивање „НВА1С“ на биохемијском апарату „ЦЛАВ 650“

Назив Понуђача	
Адреса	
Општина	
Матични број	
ПИБ	
Телефон и факс	
е-маил (уколико постоји)	
Лице за контакт	
Текући рачун	
Банка	
Овлашћено лице за потпис уговора	

Понуда се подноси (заокружити):

**а) самостално****б) заједничка понуда**

(за сваког од понуђача из заједничке понуде доставити податке који су наведени у табели са леве стране )

**в) понуда са подизвођачем**

(за сваког од подизвођача доставити податке који су наведени у табели са леве стране )

\*уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има у обавези је да

наведе податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

1. Укупан износ без ПДВ-а \_\_\_\_\_ динара

2. Укупан износ са ПДВ-ом \_\_\_\_\_ динара

3. Рок испоруке \_\_\_\_\_ дана од дана поручивања писменим или усменим путем.  
(Услов прихватљиве понуде је да рок испоруке буде најдуже 2 дана од дана поручивања писменим или усменим путем)4. Рок плаћања- у року до 30 дана.  
(Наручилац ће своја плаћања вршити у року до 30 дана од дана исправно испостављене фактуре за испоручена добра)5. Важност понуде - \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда  
(Услов прихватљиве понуде подразумева важност понуде **минимум 60 дана** од дана отварања понуда).

\* испорука: франко Купац – Гоце Делчева 30

\* износи морају бити исказани у динарима, заокружени на две децимале

**М.П. (потпис овлашћеног лица)**

Потписати од стране овлашћеног лица и оверити печатом Понуђача

У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде

## ОБРАЗАЦ СТРУКТУРЕ ПОНУЂЕНЕ ЦЕНЕ, СА УПУТСТВОМ КАКО ДА СЕ ПОПУНИ

## ПАРТИЈА 7- Реагенси за биохемијски апарат „ІЛАВ 650”

Редн и број	Назив	Број тестова или паковања	Попуњава понуђач				
			Назив произвођача	Број тестова у паковању	Број паковања	Цена по паковању без пдв-а	Вредност без пдв-а
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Urea UV	17500					
2.	Kreatinin	10100					
3.	Gvožđe (feren)	10000					
4.	AST po IFCC	11000					
5.	ALT po IFCC	11000					
6.	Bilirubin ukupni	5800					
7.	Bilirubin direktni	3000					
8.	Glukoza PAP	16000					
9.	Albumini	2000					

10.	LDH	2000					
11.	Gama-GT	3500					
12.	Kalcijum	2500					
13.	Neorganski fosfor	2500					
14.	HDL cholesterol	2000					
15.	HDL kalibrator	1 pak					
16.	CRP	500					
17.	CRP kontrola (6x1 ml)	1 pak					
18.	CRP standard (6x1 ml)	1 pak					
19.	Kontrolni serum, normalne vrednosti (12x5ml)	2 pak					
20.	Kontrolni serum, patološke vrednosti (12x5ml)	2 pak					
21.	Multikalibrator pak (10x3)	1 pak					
<b>Укупна вредност баз пдв-а:</b>							

**\*Цену изразити у динарима и заокружити на две децимале**

\*Понуђени калибратори и контроле морају имати дефинисане вредности за методе анализирања на анализатору „ILAB 650“. Приложити инсерт из кутије.

\* Приложити оригиналне апликације тестова за понуђене реагенсе за анализатор „ILAB 650“, као и оригинална упутства за употребу и чување реагенаса.

\* Доставити потврду (у форми изјаве понуђача) за особу оспособљену за пружање стручне подршке за рад на апарату „ILAB 650“.

\* Реагенси треба да буду паковани у бочице које се могу директно поставити у апарат, без пресипања. Доставити узорке свих бочица у које се пакују реагенси који се постављају на апарат. Понуде са неодговарајућим узорцима биће одбијене.

\* Уколико се нуди еквивалентни реагенс, приложити доказ- оригинал изјава, на меморандуму здравствене установе, оверена и потписана од стране директора здравствене установе или лица које има овлашћења за потписивање ( у ком случају се прилаже и предметно овлашћење) да се реагенс користи најмање 6 месеци у континуитету на апарату „ЦЛАВ 650“. Изјаве доставити за најмање 5 здравствених установа. Појам здравствене установе је дефинисан чланом 46. Закона о здравственој заштити РС (Сл. Гласник РС 107/105, 72/09).

**М.П.** (потпис овлашћеног лица)

Попунити, потписати и оверити печатом од стране овлашћеног лица понуђача

У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде

## ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

## ПАРТИЈА 7- Реагенси за биохемијски апарат „ЦАВ 650”

Понуда се подноси (заокружити):

Назив Понуђача	
Адреса	
Општина	
Матични број	
ПИБ	
Телефон и факс	
е-маил (уколико постоји)	
Лице за контакт	
Текући рачун	
Банка	
Овлашћено лице за потпис уговора	

а) самостално

б) заједничка понуда

(за сваког од понуђача из заједничке понуде доставити податке који су наведени у табели са леве стране )

в) понуда са подизвођачем

(за сваког од подизвођача доставити податке који су наведени у табели са леве стране )

\*уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем/има у обавези је да

наведе податке о проценту укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача

1. Укупан износ без ПДВ-а \_\_\_\_\_ динара

2. Укупан износ са ПДВ-ом \_\_\_\_\_ динара

3. Рок испоруке \_\_\_\_\_ дана од дана поручивања писменим или усменим путем.  
(Услов прихватљиве понуде је да рок испоруке буде најдуже 2 дана од дана поручивања писменим или усменим путем)4. Рок плаћања- у року до 30 дана.  
(Наручилац ће своја плаћања вршити у року до 30 дана од дана исправно испостављене фактуре за испоручена добра)5. Важност понуде - \_\_\_\_\_ дана од дана отварања понуда  
(Услов прихватљиве понуде подразумева важност понуде **минимум 60 дана** од дана отварања понуда).

\* испорука: франко Купац – Гоце Делчева 30

\* износи морају бити исказани у динарима, заокружени на две децимале

**М.П. (потпис овлашћеног лица)**

Потписати од стране овлашћеног лица и оверити печатом Понуђача

У случају подношења заједничке понуде, образац су дужни потписати и оверити сва овлашћена лица понуђача из заједничке понуде

## УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА

УСЛОВИ ЗА ПРАВНА ЛИЦА	ДОКАЗИ ЗА ПРАВНА ЛИЦА	УСЛОВИ ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ	ДОКАЗИ ЗА ПРЕДУЗЕТНИКЕ	УСЛОВИ ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА	ДОКАЗИ ЗА ФИЗИЧКА ЛИЦА
1. Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	Извод из регистра привредних субјеката, издат од стране Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног органа <b>или</b> Потврда-Решење Привредног или Трговинског суда	1. Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	Извод из регистра привредних субјеката, издат од стране Агенције за привредне регистре, односно Извод из регистра надлежног органа <b>или</b> Потврда-Решење Привредног или Трговинског суда	1. Да је понуђач регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар	/
2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	<p><b>А. за сваког законског заступника понуђача:</b> -Извод из казнене евиденције коју издаје надлежна ПУ МУП</p> <p><b>Б. за правно лице, тј понуђача:</b> 1. Уверење Основног суда 2. Уверење Вишег суда</p>	2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	Извод из казнене евиденције коју издаје надлежна ПУ МУП	2. Да понуђач и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре	Извод из казнене евиденције коју издаје надлежна ПУ МУП
3. Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда	Потврде Привредног и Прекршајног суда <b>ИЛИ</b> Потврда Агенције за привредне регистре	3. Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда	Потврда Прекршајног суда <b>ИЛИ</b> Потврда Агенције за привредне регистре	3. Да понуђачу није изречена мера забране обављања делатности, која је на снази у време објављивања односно слања позива за подношење понуда	Потврда Прекршајног суда

4. Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији	Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде Републике Србије	4. Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији	Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде Републике Србије	4. Да је понуђач измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе ако има седиште на њеној територији	Уверења Пореске управе Министарства финансија и привреде Републике Србије
	Уверења надлежне локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода		Уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода		Уверења надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода
5. Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке	Решење за обављање промета на велико медицинским средствима која су предмет јавне набавке – издаје Министарство здравља или Решење за производњу медицинских средстава које је предмет јавне набавке – издаје Министарство здравља	5. Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке	Решење за обављање промета на велико медицинским средствима која су предмет јавне набавке – издаје Министарство здравља или Решење за производњу медицинских средстава које је предмет јавне набавке – издаје Министарство здравља	5. Да понуђач има важећу дозволу надлежног органа за обављање делатности која је предмет јавне набавке	Решење за обављање промета на велико медицинским средствима која су предмет јавне набавке – издаје Министарство здравља или Решење за производњу медицинских средстава које је предмет јавне набавке – издаје Министарство здравља

**Докази из тачке 2, 3 и 4 не могу бити старији од два месеца пре отварања понуда. Доказ из тачке 3 мора бити издат након објављивања позива за подношење понуда.** Појашњење: С обзиром да се у доказу из тачке број 2 (за правна лица) на уверењу Првог Основног суда у Београду, за она правна лица која имају седиште у Београду, наводе подаци и Првог Основног суда и Вишег суда у Београду, ова правна лица (из Београда) достављају само уверење Првог Основног суда у Београду.

Сви докази могу се достављати у невереним фотокопијама. Понуђач није дужан да доставља доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа (доказ из тачке 1 горње табеле) под условом да у том случају у својој понуди наведе интернет страницу на којој су тражени подаци јавно доступни. Понуђачи који су регистровани у регистру понуђача који води Агенција за привредне регистре не морају да доставе доказе из члана 77. став 1. тачка од 1) до 4).

Наручилац ће пре доношења одлуке о додели уговора понуђачу чија понуда буде оцењена као најповољнија, упутити писмени позив да у року од 5 дана од дана пријема писменог позива, достави на увид оригинал или оверену копију горе наведених доказа.

## ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА

Понуђач \_\_\_\_\_ (*Навести назив понуђача*) изјављује, под пуном моралном, кривичном и материјалном одговорношћу да ће, уколико се налази на негативној листи у смислу тачке 17. Упутства понуђачима како да сачине понуду, и уколико његова понуда буде изабрана као најповољнија, за јавну набавку добара - „Потрошни лабораторијски материјал“ редни број 49/2013, приликом потписивања уговора доставити наручиоцу бланко соло меницу као гаранцију за добро извршење посла (са меничним овлашћењима, у износу од 15% уговорене вредности јавне набавке (без пдв-а) и копијом депо картона код пословне банке, као и потврдом банке о извршеној регистрацији менице) а као средство финансијског обезбеђења којима се обезбеђује испуњење уговорених обавеза.

Упознати смо са чињеницом и прихватамо да у случају измењених околности у пословању условљене изменама и допунама Уговора о финансирању са РФЗО-ом, одлуке Министарства здравља као и других околности које се нису могле предвидети у тренутку покретања, Наручилац задржава право да не реализује целокупну количину дефинисану у „Обрасцу структуре понуђене цене са упутством како да се попуни“.

Гарантујемо морално, материјално и кривично да су сви документи који су поднети на увид наручиоцу у оквиру понуде по садржини и форми тачни, односно да фотокопије одговарају њиховим оригиналима.

Такође, понуђач гарантује да поштује обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да је ималац права интелектуалне својине (уколико је ималац таквог права).

**М.П.** (потпис овлашћеног лица)

Ову Изјаву попуњава, потписује и печатом оверава овлашћено лице понуђача односно свих понуђача из заједничке понуде



**ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ**

Навести врсту трошкова (уколико их има)		Износ трошкова са пдв-ом
1		
2		
3		
4		
5		
6		
7		
Укупна износ трошкова са пдв-ом		

\*понуђач није у обавези да исказује -попуни празна поља табеле

**М.П. (потпис овлашћеног лица)**

Овај образац потписује и печатом оверава овлашћено лице понуђача односно свих понуђача из заједничке понуде

### ИЗЈАВА О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Понуђач \_\_\_\_\_ (*Навести назив понуђача*) изјављује, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу да понуду подноси независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

**М.П. (потпис овлашћеног лица)**

Ову Изјаву попуњава, потписује и печатом оверава овлашћено лице понуђача односно свих понуђача из заједничке понуде

\*модел уговора попунити у складу са упутством које је наручилац дао у заградама

\*\*прочитати упутство на задњој страни модела уговора

\*\*\***Понуђачи су у обавези да за сваку понуђену партију поднесу посебан модел уговора (попуњен у складу са упутствима из конкурсне документације), односно, образац модел уговора је потребно копирати у оноликом броју примерака колико се партија подноси**

## **МОДЕЛ УГОВОРА**

### **УГОВОР О КУПОПРОДАЈИ ПОТРОШНОГ ЛАБОРАТОРИЈСКОГ МАТЕРИЈАЛА**

Закључен између:

1. **Дома здравља „Нови Београд”** са седиштем у Новом Београду, улица Гоце Делчева бр. 30, општина Нови Београд м.бр. 07033397, пиб 101674909, рачун 840-637661-82 код Министарства финансија, Управа за трезор, кога заступа директор др Божица Новаковић (у даљем тексту: Купац )

и

2. \_\_\_\_\_ са седиштем у \_\_\_\_\_ ,  
ул. \_\_\_\_\_ бр. \_\_\_\_\_ општина \_\_\_\_\_  
м.бр. \_\_\_\_\_, пиб \_\_\_\_\_, рачун \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ банке, кога заступа \_\_\_\_\_  
(у даљем тексту: Продавац) (*Понуђава Продавац*)

### **Предмет уговора**

#### **Члан 1.**

Предмет уговора је набавка и испорука потрошног лабораторијског материјала, а по претходно спроведеном поступку јавне набавке у отвореном поступку – „Потрошни лабораторијски материјал“ партија број \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ (*Продавац понуђава број и назив партије*), редни број набавке 49/2013 (у даљем тексту добро).

Саставни део уговора је Образац понуде и Образац структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни, из понуде понуђача - број \_\_\_\_\_ (*није неопходно понуђавати*) од \_\_\_\_\_ (*није неопходно понуђавати*) године, која је изабрана као најповољнија у отвореном поступку јавне набавке, редни број јавне набавке 49/2013.

## **Вредност уговора**

### **Члан 2.**

Уговорена вредност износи \_\_\_\_\_ (*Попуњава Продавац - из Обрасца понуде*) динара без ПДВ-а, односно \_\_\_\_\_ (*Попуњава Продавац - из Обрасца понуде*) динара са ПДВ-ом

Уговорена цена добара је током трајања овог Уговора фиксна и не може се мењати.

У случају измењених околности у пословању, условљене именима и допунама Уговора о финансирању са РФЗО-ом, као и других околности које се нису могле предвидети у тренутку покретања (нпр. поступање по налогу надлежног Министарства и слично), Купац задржава право да не реализује целокупну количину дефинисану у „Обрасцу структуре понуђене цене, са упутством како да се попуни“.

### **Члан 3.**

Добра која су предмет овог уговора морају да буду упакована и обележена у складу са прописима у Републици Србији.

Рок трајања достављених добара, од дана испоруке, мора бити најмање 5 месеци.

Продавац ће Купцу испоручивати добра сукцесивно током године у складу са потребама Купца у погледу врсте и количине.

Рок испоруке је \_\_\_\_\_ (*Попуњава Продавац - из Обрасца понуде*) дана од дана поручивања писменим или усменим путем.

Добра која су предмет овог Уговора испоручују се на паритету Ф-ко магацин Купца.

До момента испоруке робе, ризик њене случајне пропасти или отуђења сноси Продавац.

## **Плаћање**

### **Члан 4.**

Купац се обавезује да Продавцу исплати вредност испоручених добара у року до 30 дана од дана уредно испостављене фактуре за испоручена добра.

Отпремница, потписана од стране представника Купца, заједно са фактуром, представља основ за плаћање испоручених добара.

**Продавац је у обавези да приликом фактурисања наведе број и датум уговора који се односи на добра која су предмет испоруке.**

## **Важност уговора**

### **Члан 5.**

Овај уговор производи правно дејство од дана потписивања овлашћених лица обе уговорне стране и закључује се на период од годину дана.

Утрошком уговорене вредности пре истека рока из става 1. овога члана, овај Уговор престаје да важи.

## **Утврђивање квалитета и количине**

### **Члан 6.**

Квалитативну и квантитативну контролу и пријем добара приликом сваке појединачне испоруке представник Купца ће вршити уз присуство представника Продавца.

Уколико било која испорука не задовољи договорени квалитет и количину понуђач је у обавези да је замени исправном у року од 2 (два) дана.

Купац задржава право да не реализује целокупно уговорену количину добара по овом Уговору.

## **Виша сила**

### **Члан 7.**

Наступање више силе ослобађа од одговорности уговорне стране за кашњење у извршењу уговорених обавеза. О датуму наступања, трајању и датуму престанка више силе, уговорне стране су обавезне да једна другу обавесте писменим путем у року од 24 (двaтесетчeтири) чaсa.

Као случајеви више силе сматрају се природне катастрофе, пожар, поплава, експлозија, транспортне несреће и други случајеви који су Законом утврђени као виша сила.

## **Раскид уговора**

### **Члан 8.**

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове из овог уговорног односа решавају споразумно а ако то није могуће, надлежан је Привредни суд у Београду.

Уговорне стране су сагласне да се на све међусобне односе, који нису дефинисани овим уговором, непосредно примењују одредбе Закона о облигационим односима

Уговорна страна незадовољна испуњењем уговорених обавеза друге уговорне стране, може захтевати раскид овог уговора на начин предвиђен Законом о облигационом односима.

Раскид уговора се захтева писменим путем, са раскидним роком од 8 дана.

## **Измене и допуне**

### **Члан 9.**

Измене и допуне текста овог уговора могућа су само уз пристанак обе уговорне стране који је дат у писаном облику.

## **Завршне одредбе**

### **Члан 10.**

Уговор је сачињен у 4 (ЧЕТИРИ) истоветна примерка, од којих по 2(ДВА) задржава свака уговорна страна.

**Продавац**

**Купац**

**ДИРЕКТОР**  
**Др Божица Новаковић**

### **Напомена:**

Уколико се подноси заједничка понуда или понуда са учешћем подизвођача, у моделу уговора ће бити наведени сви понуђачи из заједничке понуде односно сви подизвођачи.

Понуђач који наступа самостално или са подизвођачима дужан је да попуни и потпише, од стране овлашћеног лица, модел уговора и исти овери печатом, чиме потврђује да прихвата све елементе модела уговора.

Уколико понуду подноси група понуђача, сви чланови групе понуђача дужни су да потпишу, од стране овлашћеног лица, модел уговора и исти овере својим печатом, чиме потврђују да прихватају све елементе модела уговора.